

СОГЛАСОВАНО
Министр образования и
молодежной политики
Камчатского края

В.И. Сивак
« » 2018 г.



Рассмотрена на
заседании
Педагогического совета
с изменениями и
дополнениями
Протокол № 4
от « 18 » января 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГОБУ «Петропавловск-
Камчатская школа № 1 для
обучающихся с ОВЗ»
С.И. Кирпиченко
« 18 » января 2018 г.



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

краевого государственного общеобразовательного бюджетного
учреждения «Петропавловск-Камчатская школа № 1 для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья» на 2015-2018 гг.

Программа пролонгирована на 2018 – 2020гг.

С.И Кирпиченко, директор

Петропавловск-Камчатский, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1 МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ АППАРАТ	3
2 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	6
3 ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА.....	10
4 КЛЮЧЕВЫЕ БЛОКИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ.....	16
5 СИСТЕМА КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ РАБОТЫ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС.....	18
6 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ.....	23
7 ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	29
8 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.....	37
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	38
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	40

1 МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ АППАРАТ

Цель Программы развития краевого государственного общеобразовательного бюджетного учреждения (далее – КГОБУ) «Петропавловск-Камчатская школа № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» является разработка эффективных способов достижения высокого качества образования, создание условий для самореализации выпускников с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в социуме, соответствующих основным принципам и нормам Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной поддержке инвалидов в Российской Федерации».

Объект: деятельность краевого государственного образовательного бюджетного учреждения «Петропавловск-Камчатская школа № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Предмет: основные направления и приоритеты развития краевого государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Петропавловск-Камчатская школа № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Задачи:

1. Провести мониторинг и выполнить проблемно-ориентированный анализ результатов деятельности краевого государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Петропавловск-Камчатская школа № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

2. Сформировать профессиональный творческий педагогический коллектив школы, владеющий различными инновационными технологиями коррекционно-образовательного процесса (коррекционными, информационными, проблемными, проектными, тренинговыми и др.).

3. Совершенствовать психолого-медико-педагогическое сопровождение каждого учащегося с учетом особенностей его развития, овладение каждым педагогом диагностическими методами и методиками, умениями составлять оптимальный алгоритм и содержание коррекционно-образовательного воздействия на ребенка.

4. Создать условия для максимальной самореализации каждого учащегося на основе использования инновационных коррекционных технологий.

5. Создать оптимальную систему воспитания и дополнительного образования, обеспечивающую сохранение здоровья, правовую защиту и безопасность жизнедеятельности ребенка.

6. Повысить уровень социализации выпускников, сформировать компетенции самореализации с учетом их возможностей и доступности в достижении оптимального профессионально-трудового участия в жизни социума.

7. Совершенствовать систему управления школой как социальной системой.

8. Совершенствовать ресурсное (материально-техническое, кадровое, информационное, научно-методическое) обеспечение образовательного процесса.

9. Спрогнозировать основные результаты реализации Программы развития.

Методологическая основа Программы: комплексный и системный подходы, принципы научности и объективности, общенаучные и специальные методы, такие как: анализ, синтез, экономико-математический и системно-структурный анализ, мониторинг, моделирование, прогнозирование.

Нормативно-правовая база Программы развития школы:

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990), Федеральный закон от

29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав
ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-
ФЗ «О социальной поддержке инвалидов в Российской Федерации»,
государственная программа Камчатского края «Развитие образования в
Камчатском крае на 2014-2020 годы».

2 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Первейшей задачей образовательной политики на современном этапе является достижение современного качества образования, его соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства. Школа в широком смысле этого слова должна стать важнейшим фактором гуманизации общественно-экономических отношений, формирования новых жизненных установок личности.

Нестабильность экономической ситуации, жесткая конкуренция на рынке труда усложняют существование самой незащищенной части нашего общества - детей с ограниченными возможностями здоровья.

Одна из главных целевых установок специальной школы - создание условий для самореализации выпускников в социуме, не только их интеграции в окружающий мир, молодые люди с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) должны стать равноправными членами нашего общества, достойными не жалости и сострадания, а равноправного партнерского отношения. В этом контексте оптимизацию действующей модели школы для обучающихся с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) следует понимать, как обновление содержания образовательного процесса, прогнозирование новых результатов образования с учетом изменения социокультурного пространства.

В последние годы в системе образования активизируются инновационные процессы, разрабатываются программы развития образовательных учреждений, реализуются современные подходы, методы, разработки ученых и практиков. Все это не могло не коснуться и специальных коррекционно-образовательных учреждений,

При разработке Программы акцент ставился на качество коррекционно-образовательного процесса.

Целью Программы являлась разработка эффективных способов достижения высокого качества специального образования учащихся школы.

Учитывая сложность поставленной цели, была проанализирована современная научно-методическая литература, нормативно-правовая база по проблемам качества образования.

Система специального образования имеет право претендовать на свое понимание качества образования. В Национальном стандарте Российской Федерации (ГОСТ Р 52614.2-2006) «Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования» говорится о том, что система менеджмента качества должна показать хорошую работу по всем направлениям деятельности образовательного учреждения.

Качество образования – это соотношение цели и результата как меры достижения целей (М. М. Поташник); это комплекс характеристик компетенций и профессионального сознания (Э. М. Коротков). Таким образом, полагаем, что понятие «качество» распространяется на образование как результат (образованность) и на образование как образовательный процесс, позволяющий получить желаемый результат, то есть понятие «качество образования» можно отнести и к процессу и к результату образования. И важно отметить еще один немаловажный аспект - качество является управляемым сегментом практики образования.

Программа учитывает наличие различных социально-экономических факторов, таких, как экологические условия, снижение уровня жизни, рост преступности, кризис семьи, ухудшение здоровья детей, безработица и их влияние на воспитанника школы. Кроме того, учитывались непосредственно условия Камчатского края и конкретно города Петропавловска-Камчатского, потребность в трудовых ресурсах с учетом реальных возможностей выпускников.

Программа предлагает оптимизировать действующую модель организации школы как жизненно важного социального института, в котором обучают умениям учиться и жить в постоянно меняющемся мире путем обновления уклада школьной жизни, содержания образования, управления образовательным процессом, обеспечения эффективного психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся с учетом современных требований, социально-экономических и социокультурных условий в городе. Включение в учебный процесс новых психолого-педагогических технологий, наличие профессионально подготовленного коллектива учителей-дефектологов, научно-методическое обеспечение Программы развития школы - является основой создания нового качества образования и социализации воспитанников школы.

Программа определяет приоритетное развитие системы образования и меры ее реализации. Основные цели и задачи программы определены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными и региональными программами, которые учитывают национально-культурные, социально-экономические, экологические и другие особенности Камчатского края.

Ставится задача обеспечение прав на получение доступного образования для всех категорий детей и подростков с ограниченными возможностями интеллектуального и физического развития.

Концепция Программы развития: создание комплексной развивающей системы в школе для обучающихся с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с помощью новых управленческих, информационных, педагогических технологий.

С января 2018 года Программа актуализирована в связи с реализацией Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Программа дополнена ключевым блоком «Развитие коррекционной работы как системообразующего компонента учебно-воспитательного

процесса в условиях реализации ФГОС О у/о» и пролонгирована на 2018 – 2019; 2019 – 2020 учебные годы. Изменения и дополнения рассмотрены на Педагогическом совете школы 18 января 2018 года.

Программа определяет стратегию развития школы и действия по ее реализации.

В программу входят основные (плановые) мероприятия по ее реализации на 2015-2016; 2016 – 2017; 2017 – 2018 уч. гг. и на срок пролонгации 2018 – 2019; 2019 - 2020 уч. гг. (Приложение).

3 ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Школа основана 12 апреля 1961 году. Первоначально это была школа-интернат №1. В 1991 году реорганизована во вспомогательную школу №1. В 2003 году переименована в специальную (коррекционную) школу № 25.

С 1998 по 2003 год школа работала в режиме городской экспериментальной площадки по теме «Приближение содержания образования к требованиям современного общества с учетом социально-экономических условий».

Целью деятельности Учреждения является воспитание личности, социально адаптированной к условиям жизни в современном обществе. Основным видом деятельности Учреждения является реализация образовательных программ, что содержит в этой связи выполнение следующих задач:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе и путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ;
- поиск и использование новых форм и методов проведения образовательного процесса, направленного на формирование творческой личности каждого обучающегося, его таланта и физических способностей;
- привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в педагогической работе, взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития каждого обучающегося;
- охрана прав и интересов, обеспечение охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважение к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе;

-обеспечение качественного трудового обучения, дающего возможность обучающимся к самостоятельной жизни и общественно-полезной деятельности, ориентируясь при этом на разнообразие профилей трудового обучения и форм привлечения обучающихся к труду в Учреждении.

Приоритетные направления:

- Формирование здорового образа жизни;
- Гуманизация образования;
- Вариативность программ и профилей обучения;
- Реабилитационная, коррекционная педагогика в классах всех видов;
- Реализация личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании;
- Использование инновационных технологий;
- Создание условий для развития и самореализации личности ребенка, через систему дополнительного образования;
- Гибкая воспитательная система, рассчитанная на индивидуальность каждого ребенка;
- Социально-педагогическая, психолого-педагогическая, медико-логопедическая поддержка ребенка с привлечением семьи.

В школе 5 мастерских трудового обучения:

- Две швейные мастерские;
- Слесарная мастерская;
- Столярная мастерская;
- Мастерская художественной обработки кожи.
- Гончарная мастерская (с 2017 г.)

В школе функционируют кабинеты:

- Кабинет логопеда, дефектолога и психолога;
- Библиотека с читальным залом;
- Кабинет СБО (социально-бытовая ориентировка);

Система дополнительного образования (объединения):

- Декоративно-прикладное направление:
«Чудеса аппликации»; «Волшебный клубок»; «Волшебные пальчики»; «Самоделкин»; «Лепилка»;
- Художественно-эстетическое направление:
«Калейдоскоп»; «Кукольный театр»;
- Культурно-спортивное направление:
«Веселая карусель».
- Направление психокоррекционного развития:
«Дай лапу».

Осуществляемые образовательные программы

Адаптированные программы для обучающихся с легкой и умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Реализуемое специализированное обучение (Приложение 2).

Система коррекционных занятий:

- Адаптивная физкультура;
- Логопедия;
- Развитие психомоторики и сенсорных процессов;
- Ритмика;
- Экономический практикум;
- Социально-бытовая ориентировка.

Дополнительная информация

Школа обслуживает детей от района 10 км до п. Завойко, включая п. Заозерный, Дальний, Долиновку; район Сероглазки. Подвоз и отвоз учащихся в школу осуществляется централизованно по 3 маршрутам.

Школа работает в режиме полного дня.

Для учащихся 10 классов организована практика на швейной фабрике, в городской оранжерее, в мебельном цехе.

Образовательное учреждение имеет тесные связи с общественными организациями, которые поддерживают школу материально. Педагогический

коллектив имеет множество поощрений и ценных подарков.

Материально - техническое обеспечение:

1. Столовая на 72 посадочных мест;
5. Кабинет логопеда, дефектолога и психолога;
6. Библиотека с читальным залом;
7. Кабинета СБО (социально-бытовая ориентировка).

Учреждение комплектуется территориальной и городской психолого-медико-педагогической комиссией на основании соответствующих документов (в наличии в личных делах учащихся) и согласно требованиям, предъявляемым к комплектованию учреждений подобного типа.

Воспитанники школы - это особый контингент: дети-инвалиды; обучающиеся проживающие в неполных семьях; обучающиеся из малообеспеченных семьях; обучающиеся из неблагополучных семьях, «социального риска».

Для контингента обучающихся характерно:

- отсутствие базового доверия к миру и неадекватное его восприятие;
- дефицит сенсорный, эмоциональный, информационный;
- несформированность самосознания и произвольных форм поведения;
- недостаточная сформированность адаптационного механизма;
- затруднения в установлении контактов с широким социумом;
- склонность к девиантному поведению;
- нарушение процессов социального и профессионального самоопределения;
- отсутствие четких представлений о здоровой семье;
- несоответствие поведения учащегося нормам и требованиям той системы общественных отношений, в которую он включается по мере своего социального развития и становления.

Выше перечисленные характерологические особенности учащихся,

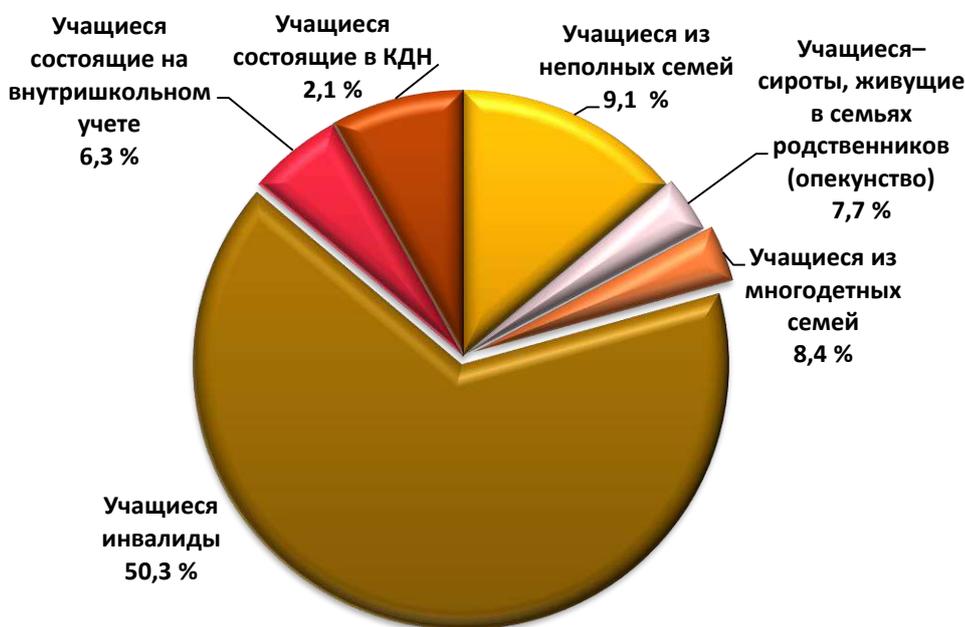
порождают свою специфику системы образовательного процесса в условиях школы для обучающихся с ОВЗ и определяют актуальные цели и задачи Программы развития.

Численность учащихся в образовательном учреждении по годам:

2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
105	115	124	134	132	138	143

В 2017 – 2018 уч. г. в школе обучается 143 учащихся в 17 классах. Структура классов соответствует типу и виду образовательного учреждения. Учащиеся с умеренной умственной отсталостью введены в общий состав учащихся с целью обеспечения всем учащимся школы равных возможностей развития и адаптивной коммуникации, но с сохранением дифференцированного и индивидуального подхода к учащимся.

Состав учащихся по социальному статусу



Характеристика педагогического коллектива школы

Воспитательно-образовательный процесс в школе осуществляется педагогическим составом в количестве 30 человек.

Многие педагоги школы работают творчески, находятся в поиске наиболее эффективных путей повышения качества обучения, воспитанности учащихся. Экспериментируют, занимаются научной, аналитической работой, осваивают новые информационные технологии.

Повышение квалификации (переподготовка) педагогических и руководящих кадров (количество курсов)

Сотрудники	2012- 2013	2013- 2014	2014- 2015	2015- 2016	2016- 2017	2017- 2018
Администрация	1	2	1	2	3	3
Педагогические работники	7	3	2	35	19	3

Уровень квалификации и образования педагогов соответствует занимаемым должностям, согласно профессиональным стандартам. Педагоги проходят своевременно курсовую подготовку, постоянно совершенствуют своё профессиональное мастерство.

Результаты проведенного анализа деятельности образовательного учреждения позволили определить направления и компоненты Программы развития, а также ключевые блоки, подлежащие качественным изменениям в процессе ее реализации.

4 КЛЮЧЕВЫЕ БЛОКИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ

Ключевые блоки

Ключевой блок 1. Формирование профессионального творческого педагогического коллектива школы, владеющего различными инновационными технологиями коррекционно-образовательного процесса (информационными, проблемными, проектными, тренинговыми и др.).

Ключевой блок 2. Совершенствование психолого-медико-педагогического сопровождения каждого учащегося с учетом особенностей его развития, овладение каждым педагогом диагностическими методами и методиками, а также умениями составлять оптимальный алгоритм и содержание коррекционно-образовательного воздействия на ребенка.

Ключевой блок 3. Совершенствование системы управления школой как социальной системой, ведение мониторинга качества общешкольных, классных, внешкольных и внеклассных мероприятий, оценка уровня компетенций и компетентностей как педагогов, так и учащихся, для чего необходимо разработать оценочные средства и методы на основе применения квалиметрических подходов.

Ключевой блок 4. Создание оптимальной системы воспитания и дополнительного образования, обеспечивающей сохранение здоровья, правовую защиту и безопасность жизнедеятельности ребенка.

Ключевой блок 5. Создание специальных условий, обеспечивающих наличие равных прав и гарантий на получение качественного образования воспитанниками школы.

Ключевой блок 6. Повышение уровня социализации выпускников, формирование у них компетенций самореализации с учетом их возможностей и доступности в достижении оптимального профессионально-трудового участия в жизни социума.

Ключевой блок 7. Развитие коррекционной работы как системообразующего компонента учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС.

Основные направления плана мероприятий

1. Достижение современного качества образования.
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса.
3. Совершенствование воспитательной системы.
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе.
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами.
6. Административно-хозяйственная деятельность.
7. Контролинг, мониторинг и анализ деятельности школы.

5. СИСТЕМА КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ РАБОТЫ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС

Реализация права детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) на образование предполагает создание специальных условий для получения образования всеми детьми указанной категории с учетом их психофизических особенностей. Одним из важнейших условий успешного обучения детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) является специализированная коррекционно-развивающая помощь в формате комплексного психолого-медико-педагогического (ПМП) сопровождения обучающегося. Специалисты, работающие в образовательном учреждении: педагоги, психологи, логопеды, социальные педагоги, медицинские работники призваны действовать в интересах ребенка, их работа должна быть подчинена единому алгоритму.

Система комплексного ПМП сопровождения предполагает реализацию на разных уровнях: в школьной среде - в учебной и внеучебной деятельности, вне школы - сетевое взаимодействие (Рис.1).



Рисунок. 1 Система реализации комплексной программы сопровождения

Слаженную (скоординированную) систему ПМП сопровождения возможно реализовать через действующий в школе психолого-медико-педагогический консилиум.

Психолого-медико-педагогический консилиум образовательного учреждения (далее ПМПк) – это объединение специалистов психолого-медико-педагогического (далее ПМП) сопровождения, занимающихся развитием, адаптацией и коррекцией нарушений детей с ограниченными возможностями здоровья по разным направлениям и осуществляющих контроль результативности этой деятельности.

Деятельность специалистов сопровождения проводится в двух направлениях. Первое направление - профилактическое: предупреждение трудностей в обучении и адаптации детей к школе. Второе направление - актуальное: конкретная помощь специалистов, в том числе коррекционная, в преодолении трудностей в обучении.

Психолого-медико-педагогическое сопровождение предполагает следующие виды работ:

- профилактика дезадаптивных состояний учащихся, их школьной неуспешности;
- диагностика (индивидуальная и групповая);
- консультирование администрации образовательного учреждения, педагогов, родителей;
- психолого-педагогическое просвещение: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности педагогов, родителей;
- коррекционно-развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- мониторинг эффективности сопровождения.

Специалисты ПМП сопровождения должны руководствоваться в работе следующими **принципами**:

Непрерывность. Ребенок испытывает потребность в получении помощи специалистов до тех пор, пока проблемы его обучения и развития, адаптации не будут решены или не будет выбран подход к их решению.

Комплексность. Этот принцип требует согласованной работы всей команды специалистов сопровождения, владеющих методологическими основами проведения диагностической и коррекционной работы.

Индивидуальный подход. Предполагает подбор специальных методик и приемов для оказания специальной помощи.

Системное сопровождение. Предполагает разработку индивидуальных коррекционно-образовательных программ для каждого обучающегося, направленных на преодоление трудностей в обучении, развитии и воспитании ребенка.

Гибкость. Предполагает динамическое наблюдение и оценку результатов каждого этапа сопровождения, изменение стратегии ПМП сопровождения в зависимости от актуального состояния ребенка.

Совершенствование системообразующей функции ПМПк образовательного учреждения, позволяющей эффективно взаимодействовать специалистам разного профиля, является основным направлением развития коррекционной работы в школе.

Целью оптимизации действующей модели комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения ребенка является создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, социального развития обучающихся, формирования их жизненных компетенций в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья. (см. Приложение)

В период пролонгации ставится задача совершенствования системы ПМП сопровождения через создание единого коррекционного пространства посредством согласованной работы всех участников образовательного процесса. Реализация ПМП сопровождения с привлечением сторонних ресурсов в рамках сетевого взаимодействия позволит не только построить индивидуальный образовательный маршрут ребенка с ОВЗ, но и обеспечит максимально эффективное его прохождение с целью оптимальной социализации.

В задачи оптимизации комплексного ПМП сопровождения входит:

На внутреннем уровне

- совершенствование алгоритма организации индивидуального сопровождения обучающегося в образовательной организации и определение функциональных взаимодействий педагогов, воспитателей, родителей, медицинского работника, тьютора, логопеда, психолога, дефектолога в сопровождении развития детей в условиях школы;
- совершенствование процедуры проведения и оформления комплексного изучения личности ребенка с использованием диагностических методик психологического, дефектологического, педагогического, медицинского обследования;
- выработка оптимальной формы составления комплексной программы ПМП сопровождения и отслеживания результативности психолого-медико-педагогического сопровождения.

На внешнем уровне

- совершенствование алгоритма взаимодействия школы и сторонних организаций в реализации ПМП сопровождения, определение границ, меры ответственности и степени участия сторонних организаций в реализации психолого-педагогического сопровождения;

- расширение связей учреждения с организациями, обладающими дополнительными ресурсами для осуществления ПМП сопровождения обучающихся;
- дополнительное привлечение специалистов ресурсных организаций для осуществления ПМП сопровождения в особых случаях.

Ожидаемые результаты развития коррекционной работы как системообразующего компонента учебно-воспитательного процесса:

повышение эффективности коррекционной помощи за счет реализации единой стратегии и тактики сопровождения развития ребенка в условиях учреждения;

профилактика физических, интеллектуальных и психологических нагрузок, эмоциональных срывов, организация лечебно-оздоровительных мероприятий;

коррекция и/или частичная компенсация имеющихся нарушений; формирование жизненных компетенций; снижение числа дезадаптивных состояний обучающихся; повышение образовательного потенциала детей с ОВЗ;

повышение компетентности семьи в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения.

6. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

<p>Законодательная база для разработки Программы развития школы</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990);2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;3. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;4. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной поддержке инвалидов в Российской Федерации»;5. Федеральный государственный образовательный стандарт для обучающихся с УО (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации №1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью» от 19.12.2014;6. Положение о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082;7. Письмо Минобрнауки РФ от 18.04.2008 № АФ-150-06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»8. Постановление Минтруда РФ от 8 сентября 1993 г. N 150 "О перечне приоритетных профессий рабочих и служащих, овладение которыми дает инвалидам наибольшую возможность быть конкурентоспособными на региональных рынках труда"9. Государственная программа Камчатского края «Развитие образования в Камчатском крае на 2014-2020 годы»
---	--

Цель Программы	<p>Определить стратегию и тактику преобразования образовательной среды специальной (коррекционной) школы с учетом реалий современной жизни и меняющегося контингента учащихся, образовательной политики с учетом специфических особенностей школы, обеспечения доступности образования каждому ребенку с ограниченными возможностями развития с учётом его индивидуальных возможностей, психофизических и психологических особенностей, обеспечение социальной адаптации и последующей интеграции в трудовые коллективы Камчатского края и г. Петропавловска-Камчатского; оптимизация действующей модели школы для обучающихся с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).</p>
Основные задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определить пути эффективности управления учебно-воспитательными процессом в школе; 2. Сформировать сплоченный, профессионально грамотный, владеющий современными информационными технологиями, стремящийся к самообразованию и повышению квалификации педагогический коллектив; 3. Расширить спектр дополнительного образования для развития творческих способностей учащихся с учетом индивидуальной траектории обучения; 4. Осуществить мероприятия по целенаправленной практической подготовке обучающихся к сознательному выбору профессии (месту работы), к действиям в чрезвычайных ситуациях в современном быстроменяющемся обществе; 5. Разработать и внедрить систему коррекционно-воспитательной работы, способную сформировать гражданско-патриотические качества личности обучающихся, содействовать повышению роли семьи в воспитании детей; 6. Обеспечить право ребенка на качественное образование в соответствии с индивидуальными

	<p>психофизиологическими особенностями и возможностями;</p> <p>7. Создать здоровьесберегающую инфраструктуру школы (рационально организованный образовательный процесс, воспитательная и физкультурно-оздоровительная работа, система просветительско-методической работы с участниками образовательного процесса, служба психолого-педагогического и медико-социального сопровождения);</p> <p>8. Разработать систему мониторинга качества образования;</p> <p>9. Совершенствовать ресурсное (материально-техническое, кадровое, информационное, научно-методическое) обеспечение образовательного процесса;</p> <p>10. Разработать эффективные, адекватные задачам развития, механизмы управления качеством образования через введение матричной структуры и программно-целевого метода управления.</p>
Срок действия Программы	<p>2015 – 2018 годы</p> <p>Пролонгирована на 2018 – 2020 годы</p>
Этапы реализации Программы	<p>2015 – 2016 - теоретический:</p> <ul style="list-style-type: none"> – завершение создания Программы, согласование и принятие к исполнению; – защита, апробация и внедрение отдельных проектов; <p>2016 – 2017 - практический:</p> <ul style="list-style-type: none"> – мониторинг выполнения программы; – корректировка проектов; – введение дополнительных ресурсов; <p>2017-2018 – результативный:</p> <ul style="list-style-type: none"> – самоконтроль результатов; <p>экспертная оценка результатов.</p> <p>2018 – 2019 – практический (развитие коррекционной работы как системообразующего компонента учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС)</p> <ul style="list-style-type: none"> – мониторинг выполнения программы; – развитие системы коррекционной помощи;

	<ul style="list-style-type: none"> – введение дополнительных ресурсов; 2019-2020 – итоговый; – самоконтроль результатов; экспертная оценка результатов.
Ресурсное обеспечение Программы	<p>Финансирование мероприятий обеспечивается средствами бюджета краевого государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Петропавловск-Камчатская школа № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», а также за счет средств спонсорской помощи.</p>
Принципы реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принцип программно-целевого подхода, который предполагает единую систему планирования. 2. Принцип информационной компетентности участников образовательного процесса о ходе реализации программы. 3. Принцип вариативности, который предполагает осуществление различных вариантов действий по решению задач развития. 4. Принцип включения в решение задач программы развития всех субъектов образовательного процесса.
Направления проектирования Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структурные изменения: обновление модели коррекционно-развивающей школы с системой гибких структур (подразделений), обеспечивающих «равный доступ» к услугам образования детей с ограниченными возможностями здоровья, со сложным дефектом с учетом меняющегося контингента учащихся (состав школьников каждый год разный по картине нарушений и отклонений у каждого ребенка). 2. Внедрение новых образовательных технологий (проектный метод, работа в группах, интегрированные уроки, ученическое самоуправление, технология сопровождения). Проектирование нового содержания образования. Обеспечение условий для максимальной самореализации каждого

	<p>воспитанника на основе использования инновационных коррекционных технологий, позволяющих оптимально решать проблему компенсации дефекта.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Уточнение показателей обученности и обучаемости и норм жизненной компетенции (воспитания) для каждого класса, группы. 4. Обновление системы воспитательной работы (включение родителей в образовательный и воспитательный процесс, дополнительное образование). 5. Создание здоровьесберегающей инфраструктуры (Психолого-педагогическое медико-социальное (ППМС) сопровождение, спортивно-оздоровительная работа). 6. Повышение профессионального уровня педагогов, формирование профессиональных компетенций учителя дефектолога. 7. Перевод системы управления образовательным процессом в управление качеством образования. 8. Развитие материально-технического и финансово-экономического потенциалов специальной (коррекционной школы) на основе повышения финансовой самостоятельности и ответственности.
<p>Ожидаемые конечные результаты</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества освоения образовательных программ. 2. Улучшение здоровья, осознание ценности здоровья. 3. Увеличение до 85 % числа учащихся, занятых организаторской и творческой деятельностью, занятостью по интересам в школе. 4. Увеличение числа выпускников, владеющих основными социальными компетенциями. 5. Рост числа педагогов, освоивших новые педагогические методики, технологии, профессиональные компетенции учителя-дефектолога.

	<p>6. Формирование системы преемственности в обучении и воспитании.</p> <p>7. Формирование и апробирование модели управления качеством образования в школе для обучающихся с ОВЗ с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).</p>
<p>Система организации контроля исполнения Программы</p> <p style="text-align: right;">за</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внутришкольный контроль. 2. Мониторинг результатов образовательного процесса. 3. Проведение дней регулирования и контроля (ДРК). 4. Самоанализ деятельности каждого педагога (ежегодно). 5. Проблемно-ориентированный анализ работы методических объединений, служб, творческих групп. 6. Анализ статистических отчетов. Публикация ежегодного публичного отчета директора школы на сайте http://kamkrai-shkola1.ru

6 ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Направления	Мероприятия	Год	Ответственн ые
Достижение современного качества образования (Ключевой блок 1, 2, 5,7)			
Изменения в содержании образования	<p>1. Работа по корректировке учебного плана школы в соответствии с новыми ФГОС</p> <p>2. Внедрение новых учебных планов в соответствии с новыми ФГОС</p>	2015 – 2020	<p>Министерств о образования и молодежной политики Камчатского края, администрац ия школы</p>
Влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования	<p>1. Введение в учебный процесс информационных технологий в соответствии с новыми ФГОС</p> <p>2. Подписание договоров и совместная работа по КГАОУ ДОВ «Камчатский институт повышения квалификации педагогических кадров» и Центрами подготовки и переподготовки кадров для коррекционных школ в РФ</p>	2015 – 2020	<p>Педагогическ ий коллектив школы</p> <p>Министерств о образования и молодежной политики Камчатского края, администрац ия школы</p>
Инновации в организации образовательного процесса	<p>1. Разработка и внедрение учебно-дидактических материалов проектно-предметной деятельности на основании ФГОС.</p> <p>2. Продолжение оснащения кабинетов и</p>	2015 – 2020	<p>Администрац ия школы, педагогическ ий коллектив школы, библиотекарь</p>

	<p>учебных аудиторий современными наглядными материалами, информационными ресурсами.</p> <p>3. Пополнение библиотечного фонда школы.</p> <p>4. Совершенствование деятельности ШМО специалистов психолого-медико-педагогического сопровождения.</p> <p>5. Организация секций при ШМО.</p>		
Организация взаимодействия с психолого-медико-педагогической коррекции.	Посещение учениками учреждений психолого-медико-педагогической направленности.	2015 – 2020	Администрация школы.
<p>Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса (Ключевой блок 4, 7)</p>			
Обеспечение сохранения и укрепления здоровья учащихся	<p>1. Обследование детей, поступающих в школу.</p> <p>2. Мониторинг состояния здоровья учащихся.</p> <p>3. Пополнение банка данных о состоянии здоровья обучающихся в электронном виде, составление карт здоровья.</p> <p>4. Диагностика эмоционально - волевой сферы учащихся с целью профориентирования.</p> <p>5. Проведение бесед по профилактике алкогольной и наркотической</p>	Постоянно (по плану воспитательной работы)	Медицинский персонал школы, социально-коррекционная служба сопровождения, классные руководители, медицинский персонал детской поликлиники №1

	<p>зависимости среди учащихся.</p> <p>6. Проведение бесед по формированию гигиенических знаний, норм и правил здорового образа жизни среди учащихся.</p> <p>7. Организация секций.</p> <p>8. Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, часы здоровья, утренняя зарядка).</p> <p>9. Использование бюллетеней по профилактике различных заболеваний у детей.</p> <p>10. Проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся.</p> <p>Материальные:</p> <p>1. Оснащение школы медикаментами, современной аппаратурой для обследования и лечения;</p> <p>2. Ведение электронного банка данных.</p>		
<p>Обеспечение формирования здоровьесберегающих культурных традиций семьи</p>	<p>Проведение консультаций, родительских собраний, конференций, семинаров, лекториев.</p>	<p>2015-2020 (по плану воспитательной работы)</p>	<p>Администрация школы, медицинский персонал школы, социально-коррекционная служба сопровождения</p>

Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов	1. Организация диспансеризации; 2. Распространение информации об оздоровительных программах для работников школы.	2015-2020	Администрация школы, поликлиника (по договору)
Совершенствование воспитательной системы (Ключевой блок 3, 6, 7)			
Формирование духовно-богатой, нравственной личности (по плану воспитательной работы)	Разработка и совершенствование нормативно-правовой документации: – Положения о Попечительском Совете школы – Положение о педагогическом совете школы – Положение о предметно-проектной деятельности школы	2015-2020	Администрация школы, педагогический коллектив школы, родительский комитет, социальный педагог, педагоги дополнительного образования
Воспитание патриота и гражданина (мероприятия по плану воспитательной работы)	Формирование гражданско-патриотической позиции учащихся через систему традиционных школьных мероприятий	2015-2020	Администрация школы, педагогический коллектив школы, классные руководители, воспитатели, социально-коррекционная служба
Взаимодействие с организациями культуры.	Посещение учреждений культуры.	2015-2020	Администрация школы, педагог-организатор, классные руководители
Развитие волонтерского движения в	Формирование активной гражданской позиции учащихся через	2015-2020	Администрация школы, педагогический

школе	вовлечение их в добровольческую деятельность, направленную на реализацию общественных ценностей при разумном соотношении личностных и общественных интересов.		ий коллектив школы, кураторы волонтерского движения
Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе (Ключевой блок 6, 7)			
Изучение семьи	Продолжение формирования базы данных о семьях учащихся: – социальный состав семей; – уровень образования родителей; – социальный и экономический статус семьи.	2015-2020	Социально-коррекционная служба сопровождения, классные руководители
Информирование, психолого-педагогическое педагогическое родителей и консультирование родителей (по плану работы школы)	Совершенствование информационного поля	2015-2020	Администрация школы, педагогический коллектив школы, специалисты социально-коррекционной службы сопровождения

Совместная деятельность педагогического коллектива школы и родителей (по плану работы школы).	Совместные мероприятия педагогического коллектива школы и родителей. Организация присутственных дней для родителей.	2015 – 2020	Администрация школы, педагогический коллектив школы, родительский комитет
Совершенствование работы с педагогическими кадрами (Ключевой блок 1, 2)			
Нормативно-правовое обеспечение системы управления	Модернизация положений: – о педагогическом совете; – попечительском совете; – родительском комитете; – электронном документообороте.	2015-2020	Администрация школы
Новшества в условиях организации образовательного процесса	Научно- методические: – пополнение базы данных о передовом педагогическом опыте работы на официальном сайте школы. Материальные: – привлечение спонсорских средств для модернизации рабочего места учителя, в соответствии с технологическими требованиями. Охрана труда: – продолжение аттестации рабочих мест по условиям труда; – работа комиссии по охране труда.	Ежегодно 2015-2020	Администрация школы

Повышение профессионального мастерства педагогических работников.	1. Повышение квалификации педагогов 2. Участие в городских, краевых, региональных конкурсах	Ежегодно Ежегодно	Администрация школы, педагогический коллектив школы
Повышение профессионального мастерства воспитателей	1. Повышение квалификации воспитателей 2. Регулярное проведение мастер-классов педагогами с большим стажем работы 3. Ежегодное планирование и отчет по темам самообразования 4. Совершенствования мониторинга результативности работы воспитателей.	2015-2020	Администрация школы, педагогический коллектив школы
Финансово-хозяйственная деятельность (ключевые блоки 4, 5)			
6.1. Укрепление материально-технической базы	1. Приобретение оборудования, мебели, спортивного инвентаря, инструментов, канцелярских и хозяйственных товаров.	Ежегодно 2015-2020	Директор, зам.директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
	2. Проведение аукционов по ремонтам, закупкам дорогостоящего оборудования.		
	3. Проведение косметического ремонта помещений.		
	4. Подготовка школы к новому учебному году (документация, паспорт готовности).		
	5. Продолжение оснащения кабинетов и учебных аудиторий современными наглядными материалами, информационными		

	ресурсами.		
	6. Приобретение литературы		
Контролинг, мониторинг и оценка деятельности школы (ключевой блок 2, 3, 7)			
7.1. Мониторинг и оценка деятельности школы	Выполнение СанПиН.	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР
	Проведение мониторинга и самообследования по направлениям: внутришкольный контроль и индивидуальный контроль учащихся и педагогических работников	Ежегодно согласно плану	Директор, зам. директора по УВР, методисты, мониторинговая группа
7.2. Контролинг деятельности школы	Реализация контрольных мероприятий (согласно плану ВШК)	Ежегодно	Заместитель директора по УВР
	Независимый контроль качества знаний и деятельности школы	2015 -2020	Директор, заместитель директора по УВР
	Отчет о результатах образовательной деятельности	Ежегодно (в конце учебного года)	

7 ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

В результате реализации Программы школа видит своего выпускника как Человека:

- способного применить полученные знания по предметам для получения профессии;
- владеющим ПК;
- способного культурно вести себя в обществе и различных жизненных ситуациях;
- способного адаптироваться к меняющимся социально-экономическим отношениям;
- знающего свои гражданские права;
- ведущего здоровый образ жизни;
- адекватно понимающего свои проблемы со здоровьем и свои потенциальные возможности для равноправного вхождения в широкий социум;
- любящего свою Родину и Камчатку.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В настоящее время в образовательных учреждениях России происходит становление педагогической системы коррекционно-развивающего обучения детей, испытывающих трудности в освоении учебных программ, в адаптации к школе и социальному окружению.

Как правило, дети, имеющие отклонения в развитии, испытывают трудности в адекватной самореализации, интеграции в образовательную и социокультурную среду. Согласно Конвенции по правам ребенка все дети имеют одинаковые права и равную ценность (ст. 2), любой ребенок с физическими или психическими недостатками имеет право на полноценную и достойную жизнь, обеспечивающую активное участие в жизни общества. Это означает, что всемерное содействие реализации внутреннего потенциала каждого ребенка, в том числе и инвалида или имеющего отклонения в развитии - важнейшая задача гуманного общества. Любой ребенок должен иметь возможность не только получить доступное ему образование, но и развить присущие ему способности, найти способы самореализации, стать полноценным членом общества.

Успешная реализация мероприятий Программы позволит:

- сформировать социально-нормативное поведение у детей с проблемами в интеллектуальном развитии, вовлечь их в работу по самовоспитанию.
- создать оптимальные условия для формирования положительной мотивации и воспитания детей с нарушением интеллекта.
- воспитать у детей потребности в трудовой деятельности и сознательного отношения к труду.
- сформировать навыки коммуникативного поведения.
- привить навыки культуры поведения, культуры внешнего вида, эстетические навыки.

- развить физические способности через игровые прогулки и занятия спортом.
- сформировать навыки адаптивного поведения и социализированности.
- повысить уверенность подростков из неблагополучных семей в своих способностях.

Список сокращений:

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ДЦП – детский церебральный паралич

ОУ – образовательное учреждение

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия

ПМПк – психолого-медико-педагогический консилиум

ИОП – индивидуальная образовательная программа

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт

ФГОС О у/о – Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

ППМС-центр – психолого-педагогический медико-социальный центр

ТСО – технические средства обучения

ИОп – индивидуальный образовательный план

СанПиН – Санитарные нормы и правила

**Основные (плановые) мероприятия
по реализации Программы развития
на 2015-2016; 2016-2017 учебные годы и
на срок пролонгации 2018-2019; 2019-2020 учебные годы**

Целью деятельности КГОБУ «Петропавловск-Камчатская школа № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» является воспитание личности, социально адаптированной к условиям жизни в современном обществе. Основным видом деятельности школы является реализация образовательных программ, что требует выполнения следующих задач:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе и путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ;
- поиск и использование новых форм и методов проведения образовательного процесса, направленного на формирование творческой личности) каждого обучающегося, его таланта и физических способностей;
- привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в педагогической работе, взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития каждого обучающегося;
- охрана прав и интересов, обеспечение охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе;
- обеспечение качественного трудового обучения, дающего возможность обучающимся к самостоятельной жизни и общественно-полезной деятельности, ориентируясь при этом на разнообразие профилей трудового обучения и форм привлечения обучающихся к труду в Учреждении.

Приоритетные направления в работе школы:

- Формирование здорового образа жизни;
- Гуманизация образования; Вариативность программ и профилей обучения;
- Реабилитационная, коррекционная педагогика в классах всех видов;
- Реализация личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании;
- Использование инновационных технологий;
- Создание условий для развития и самореализации личности ребенка, через систему дополнительного образования;
- Гибкая воспитательная система, рассчитанная на индивидуальность каждого ребенка;
- Социально-педагогическая, психолого-педагогическая, медико-логопедическая поддержка ребенка с привлечением семьи.

Ключевые блоки

Ключевой блок 1. Формирование профессионального творческого педагогического коллектива школы, владеющего различными инновационными технологиями коррекционно-образовательного процесса (информационными, проблемными, проектными, тренинговыми и др.).

Ключевой блок 2. Совершенствование психолого-медико-педагогического сопровождения каждого учащегося с учетом особенностей его развития, овладение диагностическими методами и методиками, а также умениями составлять оптимальный алгоритм и содержание коррекционно-образовательного воздействия на ребенка.

Ключевой блок 3. Совершенствование системы управления школой как социальной системой, ведение мониторинга качества общешкольных, классных, внешкольных и внеклассных мероприятий, оценка уровня компетенций и компетентностей как педагогов, так и учащихся, для чего необходимо разработать оценочные средства и методы на основе применения квалиметрических подходов.

Ключевой блок 4. Создание оптимальной системы воспитания и дополнительного образования, обеспечивающей сохранение здоровья, правовую защиту и безопасность жизнедеятельности ребенка.

Ключевой блок 5. Создание условий, обеспечивающих наличие равных прав и гарантий на получение качественного образования воспитанниками школы.

Ключевой блок 6. Повышение уровня социализации выпускников, формирование у них компетенций самореализации с учетом их возможностей и доступности в достижении оптимального профессионально-трудового участия в жизни социума.

Основные направления плана на 2015-2016 учебный год

1. Достижение современного качества образования.
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса.
3. Совершенствование воспитательной системы.
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе.
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами.
6. Административно-хозяйственная деятельность.
7. Контролинг, мониторинг и анализ деятельности школы.

Направления работы	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Достижение современного качества образования (Ключевые блоки 1, 2, 5)			
1.1. Изменения в содержании образования	Работа по корректировке рабочих программ в соответствии с новыми ФГОС.	Сентябрь 2015 г.	Зам. директора по УВР Д.П. Шевляков, руководитель ШМО начальных классов М.А. Дубелевич, учителя начальных классов
	Внедрение новых учебных планов с требованиями ФГОС.	Сентябрь 2015 г.	Директор, заместители директора по УВР
	Деятельность рабочей группы по внедрению ФГОС в ОУ.	В течение года	ШМО начальных классов
	Разработка учебных программ для 2 класса в соответствии с новыми ФГОС.	До 30 апреля 2016 г.	Зам. директора, по УВР Д.П. Шевляков, руководитель ШМО начальных классов М.А. Дубелевич, учителя начальных классов
1.2. Влияние способа организации	Совещания при директоре	Еженедельно	Директор
	Заседания Педагогического совета (по	Раз в чет-	Директор, Зам. директора

образовательного процесса на повышение качества образования.	плану заседаний Педагогического совета)	верть	по УВР
	Заседание Педагогического совета на тему «Формы и методы организации и проведения коррекционно-развивающей работы»	Январь 2016 г.	Зам. директора по УВР О.П. Часовникова
	Заседания ШМО учителей-предметников (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО И.Г. Станкевич
	Заседания ШМО учителей начальных классов (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО М.А. Дубелевич
	Занятия в школе педагогического мастерства «Этапы и планирование урока»	Ноябрь 2015 г.	Зам. Директора по УВР О.П. Часовникова
	Инструктивно-методическое совещание для учителей «Совершенствование системы мер по предупреждению неуспешности школьников»	Ноябрь 2015 г., февраль 2016 г.	Директор, заместители директора по УВР
	Инструктивно-методическое совещание для учителей «Система работы по формированию положительного отношения к учебе слабо успевающих школьников».	Ноябрь 2015 г., февраль 2016 г.	Директор, заместители директора по УВР
	Организация и проведение школьных олимпиад по предметам (школьный интеллектуальный марафон) по географии и биологии, русскому языку и математике для учащихся 5-9 классов	Декабрь 2015 г.	И.Г. Станкевич, учителя-предметники
	Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения входных, четвертных и итоговых контрольных работ	Сентябрь-октябрь 2015 г.	Педагогические работники
	Организация и проведение входной контрольной работы, четвертных и итоговых контрольных работ.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях итоговой аттестации	Апрель 2016 г.	Зам. директора по УВР
	Совместная работа с КГАОУ ДОВ «Камчатский институт развития образования» и Центрами подготовки и переподготовки кадров для коррекционных школ в РФ	В течение года	Директор, заместители директора по УВР; педагогический коллектив школы.
	Прием родителей по вопросам учебно-воспитательной деятельности.	В течение года	Директор, заместители по УВР; педагогический коллектив.

1.3. Инновации в организации образовательного процесса	Актуализация и внедрение учебно-дидактических материалов проектно-предметной деятельности на основании ФГОС.	Октябрь, 2015 г. Январь 2016 г.	Директор, зам. директора по УВР; педагогический коллектив
	Введение в учебный процесс информационных технологий в соответствии с новыми ФГОС.	В течение года	Директор, заместители по УВР; педагогический коллектив.
	Семинар «Типовые задачи для оценки сформированности БУД»	Февраль 2016 г.	Директор, зам. по УВР О. П. Часовникова
	Семинар «Проектная деятельность»	Раз в четверть	Директор, зам. по УВР Д.П. Шевляков
	Семинар «Использование инновационных технологий» (по плану работы семинара)	Ноябрь 2015 г.	Директор, зам. директора по УВР Д.П. Шевляков
	Семинар «Приемы психокоррекции на уроках с детьми с умеренной и тяжелой умственной отсталостью»	Февраль 2016 г.	Директор, учитель начальных классов И.В. Щеголькова
	Обучающий семинар «Современное учебное занятие с использованием интерактивных досок	3 четверть	Директор, зам. директора по УВР Д.П. Шевляков совместно с КИТЦ
	Круглый стол «Внедрение новых образовательных технологий, обеспечивающих условия для максимальной самореализации учащихся»	Ноябрь 2015 г.	Директор, зам. директора по УВР Д.П. Шевляков
	Круглый стол «Применение арт-технологий в работе с детьми с ОВЗ»	Ноябрь 2015 г.	Директор, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей В.В. Краснощекова
	Библиотечные уроки, экскурсии.	В течение года	зам. директора по УВР Д.П. Шевляков, педагог-организатор, классные руководители, библиотекарь
1.4. Предметно-проектная деятельность: новшества в условиях организации учебно-воспитательного процесса	Утверждение и защита тем по самообразованию на заседаниях ШМО (по плану работы ШМО)	В течение года	Руководители ШМО
	Выступления на заседаниях Педагогического совета по теме «Самоанализ деятельности педагога»; «Из опыта работы учителей»	Декабрь 2015 г., 2016 г	Зам. директора по УВР

2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса (Ключевой блок 4)			
2.1. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья уча- щихся	Обследование детей, поступающих в школу	1 четверть	Классные руководители; социальный педагог; психолог
	Мониторинг состояния здоровья учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Пополнение банка данных о состоянии здоровья обучающихся в электронном виде, составление карт здоровья.	В течение года	Медицинский работник
	Диагностика эмоционально-волевой сферы учащихся с целью профориентирования.	Ноябрь 2015 г.	К.Н. Марченко педагог психолог
	Диагностика межличностных отношений в детском коллективе (1-4 классы)	Ноябрь 2015 г.	И.М. Полякова, социальный педагог
	Неделя психологии	3 четверть	К.Н. Марченко педагог- психолог
	Проведение бесед по профилактике алкогольной и наркотической зависимости среди учащихся.	В течение года	И.М. Полякова, социальный педагог, классные руководители
	Проведение бесед по формированию гигиенических знаний, норм и правил здорового образа жизни среди учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, часы здоровья, утренняя зарядка).	В течение года	Администрация школы; учитель физкультуры
	Использование бюллетеней по профилактике различных заболеваний у детей.	В течение года	Медицинский работник Классные руководители
	Проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся.	В течение года	Медицинский работник
	Дни здоровья для учащихся 1-6 классов	В течение года	Е.А. Гудкова, педагог-организатор Д.А. Горкуша
	Презентация и тест для учащихся 6-10 класса «Алкоголизм и курение — враги растущего организма»	Декабрь 2015 г.	К.Н. Марченко педагог-психолог
	Проведение бесед по профилактике детского травматизма, ДТП, о правилах поведения при ЧС, террористических актов.	В течение года	И.М. Полякова, социальный педагог, классные руководители
	Организация питания	В течение года.	О.П. Часовникова, зам. директора по УВР
	Диагностический малый педсовет	Январь 2016г.	Зам. директора по УВР, методисты

	Семинар «Формы и методы управления поведением учащихся на уроках трудового обучения. Механизмы реализации поведения»	Декабрь 2015 г.	Зам. директора по УВР, методисты
2.2. Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов, сотрудников	Организация диспансеризации. Распространение информации об оздоровительных программах для работников школы.	Август-сентябрь 2015 г.	Соцпедагог И.М. Полякова, медицинская сестра
3. Совершенствование воспитательной системы (Ключевые блоки 3, 6)			
3.1. Выявление учащихся, входящих в «группу риска».	Обеспечение непрерывности воспитательного процесса:	В течение года	Директор, заместители по УВР, ШМО воспитателей и классных руководителей
	«Осенние фантазии» (совместные работы родителей и детей)	октябрь-ноябрь 2015 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор
	Круглый стол «Взаимодействие семьи и школы по формированию нравственной культуры ребенка»	Апрель 2016 г.	ШМО классных руководителей и воспитателей
	Беседа с учащимися 1-3 классов «Правила внутреннего распорядка»	Март 2016 г.	Социальный педагог, педагог-психолог
	Корректировка списков учащихся по социальному статусу	В течение года	И.М. Полякова социальный педагог
	Работа, с детьми, требующими повышенного внимания (по плану социальный педагог).	В течение года.	И.М. Полякова, социальный педагог
	Разработка индивидуального маршрута.	В течение года.	И.М. Полякова, соцпедагог К.Н. Марченко, педагог-психолог
	Изучение личных дел учащихся, комплектации класса	В течение года.	О.П. Часовникова, зам. директора по УВР
3.2. Формирование духовно богатой, нравственной личности.	Акция «Помоги ближнему»	Декабрь 2015 г.	Е.А. Гудкова Педагог-организатор
	День пожилого человека, «Спешите делать добро»	октябрь	Социальный педагог
	Неделя воспитателей	3-я неделя октября месяца	В.В. Краснощекова, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
	Классный час Нравственное наследие страны	Декабрь 2015 г.	Е.А. Гудкова Педагог-организатор
	День духовности и культуры в рамках Недели психологии	Февраль 2016 г.	Е.А. Гудкова Педагог-организатор
	День славянской письменности и культуры	Май 2016 г.	Е.А. Гудкова Педагог-организатор
	Мастер-класс «Живое дерево ремесел»	Апрель 2016 г.	Руководитель ШМО классных руководителей

3.3. Воспитание патриота и гражданина	Формирование гражданско-патриотической позиции учащихся через систему традиционных школьных мероприятий: классный час «Государственная символика Российской Федерации»; классный час «День согласия и примирения»; урок гражданственности «Я - гражданин России».	В течение года	Директор, заместители по УВР, школы; классные руководители; педагог-организатор
	Мероприятие для воспитанников групп продленного дня «Воинская доблесть»	Март 2016 г.	В.В. Краснощекова, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
	Общешкольный классный час «Выдающиеся люди Камчатского края»	Май 2016 г.	Классные руководители
	Спортивные состязания «Мы, ребята, будущие солдаты»	Февраль 2016 г.	Д.А. Горкуша, учитель физкультуры
	Конкурс чтецов «Никто не забыт, ничто не забыто»	Май 2016 г.	И.Г. Станкевич, учитель русского языка и литературы
	Классный час «Терроризм - угроза жизни»	Сентябрь 2015 г.	Классные руководители
	Экскурсия «Памятники моего города»	Сентябрь 2015 г.	Классные руководители
	Неделя психологии	Декабрь 2015 г.	К.Е. Марченко педагог-психолог
	Классный час для учащихся 6-10 классов «Человек и его права - высшая ценность демократического общества»	3 четверть	Классные руководители
	Семинар «Воспитательная система класса. Диагностика в работе классного руководителя и воспитателя»	Апрель 2016 г.	В.В. Краснощекова, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
	Диагностика уровня профессионально-трудовой подготовки	Декабрь, 2015 г. Май 2016 г.	Н.А. Заза, руководитель ШМО учителей трудового обучения и педагогов доп. образования
	Диагностика ценностных ориентации школьников.	Ноябрь 2016 г.	Классные руководители
3.4. Формирование краеведческой компетенции учащихся через систему дополнительных	Работа кружков «Волшебный клубок», «Умелые руки»	В течение года	Ведущие педагоги
	Посещение краеведческого музея.	В течение года	Классные руководители Учителя предметники А.Н. Герасимова, Е.М. Калинина
	Внеклассное мероприятие по краеведению в форме игры "Умники и умницы"	Март 2016 г.	Е.А Гудкова педагог-организатор

ого образования.	Общешкольное мероприятие День Земли (Камчатский край - Долина гейзеров)	Апрель 2016 г.	Е.М. Калинина, учитель географии
	Демонстрация видеофильмов (студия «Дар») Флора и фауна Камчатского края.		Е.А. Гудкова, педагог-организатор
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе (Ключевой блок б)			
4.1. Изучение семьи	Продолжение формирования базы данных о семьях учащихся: <ul style="list-style-type: none"> – социальный состав семей; – уровень образования родителей; – социальный и экономический статус семьи. 	1 четверть	Социальный педагог; классные руководители
4.2. Информирование, педагогическое просвещение и консультирование родителей.	Совершенствование информационного поля, сопровождение сайта.	В течение года	Администрация школы; социальный педагог; психолог; классные руководители
	Семинар «Психофизиологические механизмы развития в критические периоды детства»	Октябрь 2015 г.	Г.А. Литвинова, педагог-психолог
	Семинар «Синдромы высших психических функций»	Май 2016 г.	Г.А. Литвинова, педагог-психолог
4.3. Совместная деятельность педагогического коллектива школы и родителей	Совместные мероприятия педагогического коллектива школы и родителей:	Апрель 2016 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор
	– День рождения школы		
	– Дни открытых дверей	1 сентября 25 декабря 11 апреля	Е.А. Гудкова, педагог-организатор
	– Весенние старты	Март 2016 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор, Д.А. Горкуша, учитель физкультуры
	– Спортивные соревнования	Февраль 2017 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор, Д.А. Горкуша, учитель физкультуры
	- Деятельность творческого коллектива «Калейдоскоп» (участие в фестивалях для детей с ОВЗ)	Сентябрь-октябрь-ноябрь, 2015 г. Апрель 2016 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор, Е.В. Суртаева, классные руководители
	Конкурсно-музыкальная программа «Как хорошо, что есть на свете мама»	Март 2016 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор

	Семинар «Тематический контроль по проблеме «Содержание и формы проведения родительских собраний. Технология проведения родительских собраний»	Апрель 2016 г.	В.В. Краснощекова, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
4.4. Обеспечение формирования культурных традиций семьи	Внеклассное мероприятие «Традиции народов Дальнего Востока»	Ноябрь 2015 г.	Классные руководители
	Внешкольное мероприятие для воспитанников групп продленного дня «Традиции чаепития»	Декабрь 2015 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор
	Внеклассное мероприятие для старшеклассников: конкурсно-развлекательная программа «Семья и семейные ценности»	Март 2016 г.	О.П. Часовникова заместитель по УВР
	Организация диспансеризации. Распространение информации об оздоровительных программах для работников школы.	Август-сентябрь 2015 г.	Соцпедагог И.М. Полякова, медицинская сестра
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами (Ключевой блок 1, 2)			
5.1 Нормативно-правовое и административное обеспечение деятельности школы	Совершенствование локальной нормативно-правовой документации: Устав школы; Положения о педагогическом совете школы; Положения о предметно-проектной деятельности школы; Положения о ПМПк ОУ.	1 полугодие учебного года	Администрация школы; педагогический коллектив
	Разработка Положения о совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся	Октябрь 2015 г.	Соц. педагог И.М. Полякова, педагог-психолог К.Н. Марченко
5.2 Новшества в условиях организации образовательного процесса	Научно-методические: пополнение базы данных о передовом педагогическом опыте работы на официальном сайте школы	В течение года	Директор, заместители по УВР, педагогический коллектив
	Аттестация кабинетов	Октябрь 2015 г.	Педагогический коллектив; администрация школы
	Конкурс на лучший кабинет и мастерскую	2 раза в год	Директор, заместители по УВР, педагогический коллектив
5.3 Повышение профессионального мастерства учителей	Повышение квалификации в КамГУ им. Витуса Беринга, в КГАОУ ДОВ «Камчатский институт развития образования»	В течение года	ШМО, учителя предметники
	Участие в городских, краевых, региональных конкурсах.	В течение года	Директор, заместители по УВР, педагогический коллектив

	Взаимопосещение уроков по планам ШМО	В течение года	ШМО, учителя предметники
	Конкурс «Лучший учитель года»	Апрель 2016 г.	Директор, заместители по УВР, педагог-организатор
	Семинар «Формы работы с классом. Личностно ориентированный классный час: особенности содержания и организации»	3 четверть	В. В. Краснощекова руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
	Совещание «Ход аттестации педагогических работников».	Март 2016 г.	Директор, заместители директора по УВР
5.4. Повышение профессионального мастерства воспитателей	Повышение квалификации воспитателей. Проведение мастер-классов воспитателями с большим стажем работы	В течение года по плану повышения квалификации.	В. В. Краснощекова руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей Группа контроля Заместители директора по УВР
	Планирование и отчет по темам самообразования.	Декабрь-май	
	Мониторинг результативности работы воспитателей	В течение года	
	Отчет по результатам мониторинга.	Декабрь-май	
	Тематический контроль «Диагностика успешности воспитательной работы»	Декабрь-май	
	Конкурс «Фестиваль педагогических идей»	Апрель 2016 г.	Директор, специалист по кадрам
5.5. Нормативно-правовое обеспечение деятельности школы	Совершенствование локальных нормативных актов. Актуализация Правил и Положений, обеспечивающих деятельность персонала.	В течение года	Директор, специалист по кадрам
5.6. Работа с персоналом	Подбор персонала, взаимодействие с Центром занятости населения, помощь в адаптации вновь поступивших сотрудников	Постоянно	Специалист по кадрам
6. Финансово-хозяйственная деятельность (ключевые блоки 4, 5)			
6.1. Укрепление материально-технической базы.	1. Приобретение оборудования, мебели, спортивного инвентаря, инструментов, канцелярских и хозяйственных товаров.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	2. Проведение аукционов по ремонтам, закупкам дорогостоящего оборудования (станков, интерактивных досок, другого оборудования).	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	3. Проведение косметического ремонта помещений.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ

	4. Подготовка школы к новому учебному году (документация, паспорт готовности).	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	5. Продолжение оснащения кабинетов и учебных аудиторий современными наглядными материалами, информационными ресурсами.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	6. Приобретение литературы	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
7. Контролинг, мониторинг и оценка деятельности школы (ключевой блок 2, 3)			
7.1. Мониторинг и оценка деятельности школы	Выполнение СанПиН.	В течение года	Директор, заместитель директора
	Разработка Положения о мониторинге.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
	Разработка Положения о самообследовании.	В течение года	Директор, заместитель директора
	Подготовка и актуализация материалов для проведения мониторинга	В течение года	Директор, заместитель директора
	Проведение самообследования школы.	В течение года в два этапа: 1 этап – декабрь 2015 г., 2 этап – апрель 2016 г.	Директор, заместитель директора
7.2. Контролинг деятельности школы	Составление плана ВШК	В течение года	Заместитель директора по УВР
	Выполнение пунктов плана ВШК	Декабрь 2015 г., апрель 2016 г.	Заместитель директора, мониторинговая группа, ШМО
	Составление планов и графиков независимого контроля качества знаний и деятельности школы	Сентябрь 2016 г.	Директор, заместитель директора по УВР
	Подготовка и актуализация материалов для проведения самообследования.	Сентябрь 2016 г.	Директор, заместители директора, ШМО
	Проведение: внутришкольного контроля и индивидуального контроля учащихся и педагогических работников	Два раза в год	Директор, заместители директора, ШМО
	Отчет о работе над общешкольной темой «Модернизация образовательного процесса как условие развития коррекционной школы»	Февраль 2016 г. на заседании Педагогического совета	Директор, заместители по УВР, руководители ШМО

Проверка работы сайта	В течение года	Заместитель директора по УВР Д.П. Шевляков
Проверка и анализ журналов	Раз в четверть	Заместитель директора по УВР О.П. Часовникова, Д.П. Шевляков
Проверка и анализ дневников учащихся	Раз в четверть	Заместитель директора по УВР О.П. Часовникова, Д.П. Шевляков
Проверка и анализ личных дел	Два раза в год	Заместитель директора по УВР О.П. Часовникова, Д.П. Шевляков
Посещение уроков администрацией	В течение года	Директор, заместители по УВР
Контроль и анализ посещаемости уроков учащимися	В течение года	Заместители по УВР
Класно-обобщающий контроль выпускных классов	Апрель 2016г.	Заместители по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Проверка и анализ объективности выставления оценок	В течение года	Директор, заместители по УВР
Проверка и анализ состояния преподавания отдельных предметов	В течение года	Директор, заместители по УВР
Анализ результатов самообследования деятельности школы по итогам учебного года. Педсовет «Анализ деятельности школы за 2015-2016 учебный год»	Май 2016 г.	Директор, заместители по УВР

Основные направления плана на 2016-2017 учебный год

1. Достижение современного качества образования.
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса.
3. Совершенствование воспитательной системы.
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе.
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами.
6. Административно-хозяйственная деятельность.
7. Контролинг, мониторинг и анализ деятельности школы.

Направления работы	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Достижение современного качества образования (Ключевые блоки 1, 2, 5)			
1.1. Изменения в содержании образования	Работа по корректировке рабочих программ в соответствии с новыми ФГОС.	Сентябрь 2016 г.	Зам. директора по УВР Д.П. Шевляков, руководитель ШМО начальных классов М.А. Дубелевич, учителя начальных классов
	Внедрение новых учебных планов с требованиями ФГОС.	Сентябрь 2016 г.	Директор, заместители директора по УВР
	Деятельность рабочей группы по внедрению ФГОС О Уо.	В течение года	ШМО начальных классов
	Разработка учебных программ для 2 класса в соответствии с новыми ФГОС.	До 30 апреля 2017 г.	Зам. директора, по УВР Д.П. Шевляков, руководитель ШМО начальных классов М.А. Дубелевич, учителя начальных классов
1.2. Влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования.	Совещания при директоре	Еженедельно	Директор
	Заседания Педагогического совета (по плану заседаний Педагогического совета)	Раз в четверть	Директор, Зам. директора по УВР
	Заседание Педагогического совета на тему «Формы и методы организации и проведения коррекционно-развивающей работы»	Январь 2017 г.	Зам. директора по УВР О.П. Часовникова
	Заседания ШМО учителей-предметников (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО И.Г. Станкевич
	Заседания ШМО учителей начальных классов (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО М.А. Дубелевич
	Занятия в школе педагогического мастерства «Этапы и планирование урока»	Ноябрь 2016 г.	Зам. директора по УВР О.П. Часовникова
	Инструктивно-методическое совещание для учителей «Совершенствование системы мер по предупреждению неуспешности	Ноябрь 2016 г., февраль 2017 г.	Директор, заместители директора по УВР, методисты

	школьников»		
	Инструктивно-методическое совещание для учителей «Система работы по формированию положительного отношения к учебе слабо успевающих школьников».	Ноябрь 2016 г., февраль 2017 г.	Директор, заместители директора по УВР, методисты
	Организация и проведение школьных олимпиад по предметам (школьный интеллектуальный марафон) по географии и биологии, русскому языку и математике для учащихся 5-9 классов	Декабрь 2016 г.	И.Г. Станкевич, учителя-предметники
	Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения входных, четвертных и итоговых контрольных работ	Сентябрь-октябрь 2016 г.	Педагогические работники
	Организация и проведение входной контрольной работы, четвертных и итоговых контрольных работ.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях итоговой аттестации	Апрель 2017	Зам. директора по УВР
	Совместная работа с КГАОУ ДОВ «Камчатский институт развития образования» и Центрами подготовки и переподготовки кадров для коррекционных школ в РФ	В течение года	Директор, заместители директора по УВР; педагогический коллектив школы.
	Прием родителей по вопросам учебно-воспитательной деятельности.	В течение года	Директор, заместители по УВР; педагогический коллектив.
1.3. Инновации в организации образовательного процесса	Актуализация и внедрение учебно-дидактических материалов проектно-предметной деятельности на основании ФГОС.	Октябрь 2016 г., Январь 2017 г.	Директор, зам. директора по УВР; педагогический коллектив
	Введение в учебный процесс информационных технологий в соответствии с новыми ФГОС.	В течение года	Директор, заместители по УВР; педагогический коллектив.
	Семинар «Типовые задачи для оценки сформированности БУД»	Февраль 2017 г.	Директор, зам. по УВР О. П. Часовникова
	Семинар «Проектная деятельность»	Раз в четверть	Директор, зам. по УВР Д.П. Шевляков
	Семинар «Использование инновационных технологий» (по плану работы семинара)	Ноябрь 2016 г.	Директор, зам. директора по УВР Д.П. Шевляков
	Семинар «Приемы психокоррекции на уроках с детьми с умеренной и тяжелой умственной отсталостью»	Февраль 2017 г.	Директор, учитель начальных классов И.В. Щеголькова
	Обучающий семинар «Современное учебное занятие с использованием	3 четверть	Директор, зам. директора по УВР, методисты

	интерактивных досок		совместно с КИТЦ
	Круглый стол «Внедрение новых образовательных технологий, обеспечивающих условия для максимальной самореализации учащихся»	Ноябрь 2016 г.	Директор, зам. директора по УВР Д.П. Шевляков
	Круглый стол «Применение арт-технологий в работе с детьми с ОВЗ»	Ноябрь 2016 г.	Директор, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей В.В. Краснощекова
	Библиотечные уроки, экскурсии.	В течение года	Зам, по УВР Д.П. Шевляков, педагог-организатор, классные руководители, библиотекарь
1.4. Предметно-проектная деятельность: новшества в условиях организации учебно-воспитательного процесса	Разработка и утверждение общешкольной темы на 2017-2020 гг. «Использование новых форм и методов проведения образовательного процесса, направленного на формирование творческой личности учащегося, его таланта, физических способностей»	Январь 2017 г., август 2017 г.	Директор, заместители по УВР, руководители ШМО
	Утверждение и защита тем по самообразованию на заседаниях ШМО (по плану работы ШМО)	В течение года	Руководители ШМО
	Выступления на заседаниях Педагогического совета по теме «Самоанализ деятельности педагога»; «Из опыта работы учителей трудового обучения»	Декабрь 2016 г., май 2017 г.	Е.М. Калинина; Н.А. Заза
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса (Ключевой блок 4)			
2.1. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья учащихся	Обследование детей, поступающих в школу	1 четверть	Классные руководители; социальный педагог; психолог
	Мониторинг состояния здоровья учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Пополнение банка данных о состоянии здоровья обучающихся в электронном виде, составление карт здоровья.	В течение года	Медицинский работник
	Диагностика эмоционально-волевой сферы учащихся с целью профориентирования.	Ноябрь 2016 г.	К.Н. Марченко педагог психолог
	Диагностика межличностных отношений в детском коллективе (1-4 классы)	Ноябрь 2016 г.	И.М. Полякова, соцпедагог
	Неделя психологии	3 четверть	К.Н. Марченко педагог

			психолог
	Проведение бесед по профилактике алкогольной и наркотической зависимости среди учащихся.	В течение года	И.М. Полякова, соцпедагог, классные руководители
	Проведение бесед по формированию гигиенических знаний, норм и правил здорового образа жизни среди учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, часы здоровья, утренняя зарядка).	В течение года	Администрация школы; учитель физкультуры
	Использование бюллетеней по профилактике различных заболеваний у детей.	В течение года	Медицинский работник Классные руководители
	Проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся.	В течение года	Медицинский работник
	Дни здоровья для учащихся 1-6 классов	В течение года	Е.А. Гудкова, педагог-организатор Д.А. Горкуша
	Презентация и тест для учащихся 6-10 класса «Алкоголизм и курение — враги растущего организма»	Декабрь 2016 г.	К.Н. Марченко педагог-психолог
	Проведение бесед по профилактике детского травматизма, ДТП, о правилах поведения при ЧС, террористических актов.	В течение года	И.М. Полякова, соцпедагог, классные руководители
	Диагностический малый педсовет	Январь 2017 г.	О.П. Часовникова зам. директора по УВР, руководители ШМО
	Семинар «Формы и методы управления поведением учащихся на уроках трудового обучения. Механизмы реализации поведения»	Декабрь 2016 г.	О.П. Часовникова зам. директора по УВР, руководитель ШМО Заза Н.А.
	Организация питания	В течение года.	О.П. Часовникова зам. директора по УВР
2.3. Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов, сотрудников	Организация диспансеризации. Распространение информации об оздоровительных программах для работников школы.	Август-сентябрь 2016 г.	Соцпедагог И.М. Полякова, медицинская сестра
3. Совершенствование воспитательной системы (Ключевые блоки 3, 6)			
3.1. Выявление учащихся, входящих в	Обеспечение непрерывности воспитательного процесса:	В течение года	Директор, заместители по УВР, ШМО воспитателей и классных руководителей
	«Осенние фантазии» (совместные	Октябрь-	Е.А. Гудкова, педагог-

«группу риска».	работы родителей и детей)	ноябрь 2016 г.	организатор
	Круглый стол «Взаимодействие семьи и школы по формированию нравственной культуры ребенка»	Декабрь 2016 г.	ШМО классных руководителей и воспитателей
	Беседа с учащимися 1-3 классов «Правила внутреннего распорядка»	Март 2017 г.	социальный педагог, педагог-психолог
	Корректировка списков учащихся по социальному статусу	В течение года	И.М. Полякова социальный педагог
	Работа, с детьми, требующими повышенного внимания (по плану соцпедагога).	В течение года.	И.М. Полякова, социальный педагог
	Разработка индивидуального маршрута.	В течение года.	И.М. Полякова, социальный педагог К.Н. Марченко, педагог-психолог
	Изучение личных дел учащихся, комплектации класса	В течение года.	О.П. Часовникова, зам. директора по УВР
3.2. Формирование духовно богатой, нравственной личности.	Акция «Помоги ближнему»	Декабрь 2016 г.	Е.А. Гудкова педагог-организатор
	День пожилого человека, «Спешите делать добро»	Октябрь 2016 г.	социальный педагог
	Неделя воспитателей	3-я неделя октября месяца	В.В. Краснощекова, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
	Классный час Нравственное наследие страны	Декабрь 2016 г.	Е.А. Гудкова педагог-организатор
	День духовности и культуры в рамках Недели психологии	Февраль 2017 г.	Е.А. Гудкова педагог-организатор
	День славянской письменности и культуры	Май 2017 г.	Е.А. Гудкова педагог-организатор
	Мастер-класс «Живое дерево ремесел»	Апрель 2017 г.	Руководитель ШМО классных руководителей
3.3. Воспитание патриота и гражданина	Формирование гражданско-патриотической позиции учащихся через систему традиционных школьных мероприятий: классный час «Государственная символика Российской Федерации»; классный час «День согласия и примирения»; урок гражданственности «Я - гражданин России».	В течение года	Директор, заместители по УВР, школы; классные руководители; педагог-организатор
	Мероприятие для воспитанников групп продленного дня «Воинская доблесть»	Март 2017 г.	В.В. Краснощекова, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
	Общешкольный классный час	Май	Классные руководители

	«Выдающиеся люди Камчатского края»	2017 г	
	Спортивные состязания «Мы, ребята, будущие солдаты»	Февраль 2017 г	Д.А. Горкуша, учитель физкультуры
	Конкурс чтецов «Никто не забыт, ничто не забыто»	Май 2017 г	И.Г. Станкевич, учитель русского языка и литературы
	Классный час «Терроризм - угроза жизни»	Сентябрь 2016 г.	Классные руководители
	Экскурсия «Памятники моего города»	Сентябрь 2016 г.	Классные руководители
	Неделя психологии	Декабрь 2016 г.	К.Е. Марченко педагог-психолог
	Классный час для учащихся 6-10 классов «Человек и его права - высшая ценность демократического общества»	3 четверть	Классные руководители
	Семинар «Воспитательная система класса. Диагностика в работе классного руководителя и воспитателя»	Апрель 2017 г.	В.В.Краснощекова, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
	Диагностика уровня профессионально-трудовой подготовки	Декабрь 2016 г., май 2017 г.	Н.А. Заза, руководитель ШМО учителей трудового обучения и педагогов доп. образования
	Диагностика ценностных ориентации школьников.	Ноябрь 2016 г.	Классные руководители
3.4. Формирование краеведческой компетенции учащихся через систему дополнительного образования.	Работа кружков «Волшебный клубок», «Умелые руки»	В течение года	Ведущие педагоги
	Посещение краеведческого музея.	В течение года	Классные руководители Учителя предметники А.Н. Герасимова, Е.М. Калинина
	Внеклассное мероприятие по краеведению в форме игры "Умники и умницы"	Март 2017 г.	Е.А Гудкова педагог-организатор
	Общешкольное мероприятие День Земли (Камчатский край - Долина гейзеров)	Апрель 2017 г.	Е.М. Калинина, учитель географии
	Демонстрация видеофильмов (студия «Дар») Флора и фауна Камчатского края.	Апрель 2016 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор

4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе (Ключевой блок б)			
4.1. Изучение семьи	Продолжение формирования базы данных о семьях учащихся: – социальный состав семей; – уровень образования родителей; – социальный и экономический статус семьи.	1 четверть	Социальный педагог; классные руководители
4.2. Информирование, педагогическое просвещение и консультирование родителей.	Совершенствование информационного поля, сопровождение сайта.	В течение года	Администрация школы; социальный педагог; психолог; классные руководители
	Семинар «Психофизиологические механизмы развития в критические периоды детства»	Октябрь 2016 г.	Г.А. Литвинова, педагог-психолог
	Семинар «Синдромы высших психических функций»	Май 2016 г.	Г.А. Литвинова, педагог-психолог
4.3. Совместная деятельность педагогического коллектива школы и родителей	Совместные мероприятия педагогического коллектива школы и родителей:	12.04.2017 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор
	– День рождения школы		
	– Дни открытых дверей	1 сентября 25 декабря 11 апреля	Е.А. Гудкова, педагог-организатор
	– Весенние старты	Март 2017 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор, Д.А. Горкуша, учитель физкультуры
	– Спортивные соревнования	Февраль 2017 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор, Д.А. Горкуша, учитель физкультуры
	- деятельность творческого коллектива «Калейдоскоп» (участие в фестивалях для детей с ОВЗ)	Сентябрь-октябрь-ноябрь, 2016 г. Апрель 2017 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор, Е.В. Суртаева, классные руководители
	Конкурсно-музыкальная программа «Как хорошо, что есть на свете мама»	Март 2017 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор
	Семинар «Тематический контроль по проблеме «Содержание и формы проведения родительских собраний. Технология проведения родительских собраний»	Апрель 2017 г.	В.В. Краснощекова, руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
4.4. Обеспечение формирования	Внеклассное мероприятие «Традиции народов Дальнего Востока»	Ноябрь 2016 г.	Классные руководители
	Внешкольное мероприятие для воспитанников групп продленного	Декабрь 2016 г.	Е.А. Гудкова, педагог-организатор

культурных традиций семьи	дня «Традиции чаепития» Внеклассное мероприятие для старшеклассников: конкурсно-развлекательная программа «Семья и семейные ценности»	Март 2017 г.	О.П. Часовникова зам. директора по УВР
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами (Ключевой блок 1, 2)			
5.1 Нормативно-правовое и административное обеспечение деятельности школы	Совершенствование локальной нормативно-правовой документации: Устав школы; Положения о педагогическом совете школы; Положения о предметно-проектной деятельности школы; Положения о ПМПк ОУ.	1 полугодие учебного года	Администрация школы; педагогический коллектив
	Разработка Положения о совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся	Октябрь 2016 г.	Соц. педагог И.М. Полякова, педагог-психолог К.Н. Марченко
5.2 Новшества в условиях организации образовательного процесса	Научно-методические: пополнение базы данных о передовом педагогическом опыте работы на официальном сайте школы	В течение года	Директор, заместители по УВР, педагогический коллектив
	Аттестация кабинетов	Октябрь 2016 г.	Педагогический коллектив; администрация школы
	Конкурс на лучший кабинет и мастерскую	2 раза в год	Директор, заместители по УВР, педагогический коллектив
5.3 Повышение профессионального мастерства учителей	Повышение квалификации в КамГУ им. Витуса Беринга, в КГАОУ ДОВ «Камчатский институт развития образования»	В течение года	ШМО, учителя предметники
	Участие в городских, краевых, региональных конкурсах.	В течение года	Директор, заместители по УВР, педагогический коллектив
	Взаимопосещение уроков по планам ШМО	В течение года	ШМО, учителя предметники
	Конкурс «Лучший учитель года»	Апрель 2017 г.	Директор, заместители по УВР, педагог-организатор
	Семинар «Формы работы с классом. Личностно ориентированный классный час: особенности содержания и организации»	3 четверть	В. В. Краснощекова руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей
	Совещание «Ход аттестации педагогических работников».	Март 2017	Директор, заместители директора по УВР
5.4. Повышение профессионального мастерства	Повышение квалификации воспитателей. Проведение мастер-классов воспитателями с большим стажем работы	В течение года по плану повышения квали-	В. В. Краснощекова руководитель ШМО классных руководителей и воспитателей Группа контроля

воспитателей		фикации.	Заместители директора по УВР
	Планирование и отчёт по темам самообразования.	Декабрь-май	
	Мониторинг результативности работы воспитателей	В течение года	
	Отчет по результатам мониторинга.	Декабрь-май	
	Тематический контроль «Диагностика успешности воспитательной работы»	Декабрь-май	
	Конкурс «Фестиваль педагогических идей»	Апрель 2017 г.	Директор, специалист по кадрам
5.5. Нормативно-правовое обеспечение деятельности школы	Совершенствование локальных нормативных актов. Актуализация Правил и Положений, обеспечивающих деятельность персонала.	В течение года	Директор, специалист по кадрам
5.6. Работа с персоналом	Подбор персонала, взаимодействие с Центром занятости населения, помощь в адаптации вновь поступивших сотрудников	постоянно	Специалист по кадрам
6. Финансово-хозяйственная деятельность (ключевые блоки 4, 5)			
6.1. Укрепление материально-технической базы.	1. Приобретение оборудования, мебели, спортивного инвентаря, инструментов, канцелярских и хозяйственных товаров.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	2. Проведение аукционов по ремонтам, закупкам дорогостоящего оборудования (станков, интерактивных досок, другого оборудования).	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	3. Проведение косметического ремонта помещений.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	4. Подготовка школы к новому учебному году (документация, паспорт готовности).	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	5. Продолжение оснащения кабинетов и учебных аудиторий современными наглядными материалами, информационными ресурсами.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	6. Приобретение литературы	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
7. Контролинг, мониторинг и оценка деятельности школы (ключевые блоки 2, 3)			
7.1. Мониторинг и оценка деятельности школы	Выполнение СанПиН.	В течение года	Директор, заместитель директора, методисты
	Разработка Положения о мониторинге.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, методисты
	Разработка Положения о самообследовании.	В течение года	Директор, заместитель директора, методисты

	Создание группы мониторинга и контроля	Сентябрь-октябрь 2016	Директор, заместитель директора по УВР, методисты
	Подготовка и актуализация материалов для проведения мониторинга	Сентябрь-октябрь 2016	Директор, заместитель директора, методисты
	Проведение мониторинга и самообследования школы.	В течении года в два этапа: 1 этап – декабрь 2016 г., 2 этап – апрель 2017 г.	Директор, заместитель директора, методисты
	Мониторинг успеваемости, качества знаний по предметам	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, методисты
7.2. Контролинг деятельности школы	Разработка Положения о внутришкольном контроле	Сентябрь 2016	Директор, заместитель директора по УВР
	Составление плана ВШК	В течение года	Заместитель директора по УВР, методисты
	Выполнение пунктов плана ВШК	Декабрь, апрель	Заместитель директора, мониторинговая группа, ШМО
	Составление планов и графиков независимого контроля качества знаний и деятельности школы	Сентябрь 2016 г.	Директор, заместитель директора по УВР
	Подготовка и актуализация материалов для проведения самообследования.	Сентябрь 2016 г.	Директор, заместитель директора по УВР, руководители ШМО
	Проведение мониторинга и самообследования по направлениям: внутришкольный контроль и индивидуальный контроль учащихся и педагогических работников	Два раза в год	Группа мониторинга и контроля
	Отчет об исполнении общешкольной темы «Модернизация образовательного процесса как условие развития коррекционной школы»	Февраль 2017 на заседании Педагогического совета	Директор, заместитель по УВР, руководители ШМО
	Проверка работы сайта	В течение года	Заместитель директора по УВР
	Проверка и анализ журналов	Раз в четверть	Заместитель директора по УВР О.П. Часовникова,
	Проверка и анализ дневников учащихся	Раз в четверть	Заместитель директора по УВР О.П. Часовникова,

Проверка и анализ личных дел	Два раза в год	Заместитель директора по УВР О.П. Часовникова,
Посещение уроков администрацией	В течение года	Директор, заместители по УВР
Контроль и анализ посещаемости уроков учащимися	В течение года	Заместитель по УВР, методисты
Класно-обобщающий контроль выпускных классов	Апрель 2017 г.	Заместитель по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Проверка и анализ объективности выставления оценок	В течение года	Директор, заместитель по УВР, методисты
Проверка и анализ состояния преподавания отдельных предметов	В течение года	Директор, заместитель по УВР, методисты
Анализ результатов мониторинга и самообследования деятельности школы по итогам учебного года. Педсовет «Анализ деятельности школы за 2016-2017 учебный год»	Май 2017 г.	Директор, заместитель по УВР, методисты
Составление справки-заключения по итогам мониторинга и самообследования	Май 2017 г.	Директор, заместитель по УВР, методисты

Основные направления плана на 2017 – 2018 учебный год

1. Достижение современного качества образования.
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса.
3. Совершенствование воспитательной системы.
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе.
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами.
6. Финансово-хозяйственная деятельность.
7. Контролинг, мониторинг и анализ деятельности школы.

Направления работы	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Достижение современного качества образования (1, 2, 5)			
1.1. Изменения в содержании образования	Работа по корректировке рабочих программ в соответствии с новыми ФГОС.	Сентябрь 2017 г.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО начальных классов с умеренной умственной отсталостью, учителя начальных классов
	Внедрение новых учебных планов соответствующих требованиям ФГОС.	Сентябрь 2017 г.	Директор, заместитель директора по УВР
	Разработка учебных программ для 3 класса в соответствии с новыми ФГОС	До мая 2018 г.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО начальных классов с умеренной умственной отсталостью, учителя начальных классов
1.2. Влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования.	Совместная работа с КГАУ ДПО «Камчатский институт развития образования» и Центрами подготовки и переподготовки кадров для коррекционных школ в РФ	В течение года	Зам. директора по УВР; педагогический коллектив школы
	Участие в Образовательном форуме Камчатского края	Октябрь 2017	Директор, зам. директора по УВР, методисты
	Заседания ШМО воспитателей (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
	Заседания ШМО учителей начальных	Раз в	Руководитель

	классов с умеренной умственной отсталостью (по плану работы ШМО)	четверть	ШМО, методисты
	Заседания секции при ШМО учителей начальных классов с умеренной умственной отсталостью (по плану работы секции)	Два раза в четверть	Руководитель секции
	Заседания ШМО специалистов психолого-медико- педагогического сопровождения (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
	Заседания секции при ШМО специалистов психолого-медико- педагогического сопровождения (по плану работы секции)	Два раза в четверть	Руководитель секции
	Заседания ШМО классных руководителей (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
	Заседания секции при ШМО классных руководителей(по плану работы секции)	Два раза в четверть	Руководитель секции
	Заседания ШМО учителей старших классов (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
	Заседания секции при ШМО учителей старших классов(по плану работы секции)	Два раза в четверть	Руководитель секции
	Заседания участников экспериментальной площадки по внедрению инновационных технологий обучения детей с легкой умственной отсталостью в условиях реализации ФГОС (по плану работы)	Раз в четверть	Зам. директора по УВР
	Заседания участников экспериментальной площадки по внедрению современных технологий и оборудования для трудового обучения детей с легкой умственной отсталостью (по плану работы)	Раз в четверть	Зам. директора по УВР
	Совещания при директоре	Еженедельно	Директор
	Заседания Педагогического совета (по плану заседаний Педагогического совета)	Два раза в четверть	Директор
	Мониторинг оценки качества образования	Ноябрь 2017, апрель 2018	Зам. директора по УВР, методисты, педагогический коллектив
	Инструктивно-методическое совещание для учителей «Совершенствование системы мер по предупреждению неуспешности школьников».	Ноябрь 2017, февраль 2018	Директор, зам. директора по УВР

	Инструктивно-методическое совещание для учителей «Система работы по формированию положительного отношения к учебе слабо успевающих школьников».	Ноябрь 2017, февраль 2018	Директор, зам. директора по УВР
	Олимпиада школьников по трудовому обучению	Ноябрь 2017	Зам. директора по УВР, учителя трудового обучения
	Организация и проведение школьных олимпиад по предметам для учащихся 5-9 классов	Декабрь 2017	Учителя-предметники
	Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения входных, четвертных и итоговых контрольных работ	Сентябрь-октябрь	Педагогические работники
	Организация и проведение входной контрольной работы, четвертных и итоговых контрольных работ.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях итоговой аттестации	Апрель 2018 г.	Зам. директора по УВР
	Прием родителей по вопросам учебно-воспитательной деятельности	В течение года	Директор, зам. директора по УВР; педагогический коллектив
1.3. Инновации в организации образовательного процесса	Актуализация и внедрение учебно-дидактических материалов проектно-предметной деятельности на основании ФГОС.	Октябрь 2017 г., январь 2018 г.	Зам. директора по УВР, педагогический коллектив
	Введение в учебный процесс информационных технологий в соответствии с новыми ФГОС.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР; педагогический коллектив
	Семинар «Игровая технология как средство развития познавательной деятельности обучающихся»	1 четверть	Зам. директора по УВР
	Семинар «Формы и методы итогового контроля (тестирование, собеседование, творческие отчеты)	2 четверть	Зам. директора по УВР
	Семинар «Условия достижения эффективности воспитательной деятельности на уроках трудового обучения» (по плану работы семинара)	3 четверть	Зам. директора по УВР
	Семинар «Новые технологии и проблемы их внедрения в практику»	4 четверть	Зам. директора по УВР
	Круглый стол «Внедрение новых	Ноябрь	Зам. директора по

	образовательных технологий, обеспечивающих условия для всестороннего развития и самореализации учащихся»	2017 г.	УВР
	Библиотечные уроки, экскурсии.	В течение года	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, библиотекарь
1.4. Предметно-проектная деятельность: новшества в условиях организации учебно-воспитательного процесса	Реализация проекта экспериментальной площадки по внедрению инновационных технологий обучения детей с легкой умственной отсталостью в условиях реализации ФГОС	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов
	Реализация проекта экспериментальной площадки по внедрению современных технологий и оборудования для трудового обучения детей с легкой умственной отсталостью	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя трудового обучения
	Пилотный проект по организации и проведению бинарных уроков «Психология плюс»	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, педагоги-психологи
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса (ключевой блок 4)			
2.1. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья учащихся	Обследование детей, поступающих в школу	1 четверть	Классные руководители; социальный педагог; педагог-психолог, логопед, дефектолог
	Мониторинг состояния здоровья учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Пополнение банка данных о состоянии здоровья обучающихся в электронном виде, составление карт здоровья.	В течение года	Медицинский работник
	Диагностика эмоционально - волевой сферы учащихся с целью профориентирования.	Ноябрь 2017 г.	Педагог - психолог
	Диагностика межличностных отношений в детском коллективе (1-4 классы)	Ноябрь 2017 г.	Соцпедагог
	Неделя психологии	3 четверть	Ппедагог - психлог
	Проведение бесед по профилактике алкогольной и наркотической	В течение года	Соцпедагог, классные

	зависимости среди учащихся		руководители
	Встреча с наркологом для учащихся 8 – 11 классов	Октябрь 2017г.	Учитель физической культуры, специалист наркологического диспансера
	Урок здоровья «Влияние никотина на организм человека» 5 – 10 классы	Октябрь 2017г.	Учитель физической культуры, педагог-организатор
	Работа агитбригады «Мы за здоровый образ жизни» (5 – 10 кл)	Ноябрь 2017	Педагог-организатор, классные руководители
	Проведение бесед по формированию гигиенических знаний, норм и правил здорового образа жизни среди учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, часы здоровья, утренняя зарядка)	В течение года	Администрация школы; учитель физкультуры
	Использование бюллетеней по профилактике различных заболеваний у детей	В течение года	Медицинский работник Классные руководители
	Проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся	В течение года	Медицинский работник
	Дни здоровья для учащихся 1-6 классов, классные часы, беседы о здоровом образе жизни	В течение года	Педагог-организатор, учитель физкультуры
	Презентация и тест для учащихся 6-10 класса «Алкоголизм и курение – враги растущего организма»	Декабрь 2017 года	Педагог - психолог
	Проведение бесед по профилактике детского травматизма, ДТП, о правилах дорожного движения, поведения при ЧС, террористических актах	В течение года	Соцпедагог, классные руководители
	Организация питания	В течение года	Зам.директора по УВР
	Диагностический малый педсовет	Январь 2018 года	Зам. директора по УВР, соцпедагог, педагог-психолог, логопед
2.2. Обеспечение	Урок знаний «Традиции семьи – история России» 1 – 10 кл	Сентябрь 2017г.	Педагог-организатор,

формирования культурных традиций семьи			классные руководители, соцпедагог, учитель истории
	Внеклассное мероприятие посвященное Дню матери	Ноябрь 2017 г.	Педагог-организатор, востипатели ГПД
	Внеклассное мероприятие с участием родителей «Веселая Масленица»	Февраль 2018 г.	Педагог-организатор, воспитатели ГПД
	Классный час «Восславим женщину-мать!»	Март 2018 г.	Педагог-организатор, классные руководители
2.3. Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов, сотрудников	Организация диспансеризации. Распространение информации об оздоровительных программах для работников школы	Август-сентябрь 2017г.	Соцпедагог
3. Совершенствование воспитательной системы (ключевые блоки3, 6)			
3.1 Выявление учащихся, входящих в «группу риска»	Обеспечение непрерывности воспитательного процесса	В течение года	Зам. директора по УВР, ШМО воспитателей и классных руководителей
	Беседа со старшеклассниками «Законы школьной жизни»	Сентябрь 2017г.	Социальный педагог, педагог-психолог
	Корректировка списков учащихся по социальному статусу	В течение года	Соцпедагог
	Работа с детьми, требующими повышенного внимания (по плану соцпедагога)	В течение года	Соцпедагог
	Разработка индивидуального маршрута	В течение года	Зам. директора по УВР, соцпедагог, педагог-психолог
	Изучение личных дел учащихся, комплектации класса	В течение года	Зам.директора по УВР
3.2. Формирование духовно богатой, нравственной личности	Акция «Помоги пойти учиться»	Сентябрь 2017 г.	Классные руководители, соцпедагог
	Акция «Неделя добра»	Октябрь 2017 г.	Классные руководители, соцпедагог
	Классные часы «Я и сверстники», «Помоги окружающим» 1 – 10 кл	Декабрь 2017 г.	Педагог-организатор
	Классный час Нравственное наследие страны	Декабрь 2017 г.	Педагог-организатор
	День духовности и культуры в рамках Недели психологии	Февраль 2018 г.	Педагог-организатор
	День славянской письменности и	Май 2018	Педагог-

	культуры	г.	организатор
	Мастер-класс «Живое дерево ремесел»	Апрель 2018 г.	Руководитель ШМО классных руководителей
3.3. Воспитание патриота и гражданина	Формирование гражданско-патриотической позиции учащихся через систему традиционных школьных мероприятий: классный час «Человек и его права – высшая ценность демократического общества» 6-10 кл классный час «Терроризм – угроза жизни» классный час «Государственная символика Российской Федерации» 3 – 10 кл классный час «Что я знаю о конституции» классный час «День согласия и примирения»; урок гражданственности «Я – гражданин России»	В течение года	Классные руководители; педагог-организатор, соцпедагог
	Акция «Знамя Победы»	Май 2018 г.	Учителя трудового обучения
	Концерт «Фронтная песня»	Май 2018 г.	Классные руководители
	Акция «Отечественная война в рисунках и сочинениях»	Май 2018 г.	Учителя чтения и письма
	Конкурс чтецов «Никто не забыт, ничто не забыто»	Май 2018 г.	Педагог-организатор, учителя русского языка и литературы, классные руководители
3.4. Формирование краеведческой компетенции учащихся через систему дополнительного образования.	Работа кружков «Волшебный клубок», «Умелые руки»	В течение года	Ведущие педагоги
	Посещение краеведческого музея	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники
	Реализация мероприятий по экологическому воспитанию: Классный час «Моя малая родина» Классный час «Природа – наш дом» Игровая программа «Экологическая тропа»	В течение года	Педагог-организатор

	Конкурсная программа «Осенний сундучок» Общешкольный классный час «Хлеб всему голова»		
	Общешкольное мероприятие День Земли (Камчатский край – Долина гейзеров)	Апрель 2018г.	Учитель географии
	Демонстрация видеофильмов (студия «Дар») Флора и фауна Камчатского края	В течение года	Педагог-организатор
3.5. Профориентационная работа	Составление программы по профессиональной ориентации 2-9 классы)	Март 2018 г.	Зам. директора по УВР
	Проведение классных часов	В течение года	Классные руководители
	Взаимодействие с предприятиями по вопросам организации производственной практики	Декабрь Апрель	Учителя трудового обучения
	Взаимодействие с КТКУ «Центр занятости населения города Петропавловска-Камчатского» по вопросам трудоустройства учащихся в летний период	Апрель, Май	Социальный педагог
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе (ключевой блок б)			
4.1. Изучение семьи	1. Продолжение формирования базы данных о семьях учащихся: - социальный состав семей; - уровень образования родителей; - социальный и экономический статус семьи.	1 четверть	Соцпедагог; классные руководители
4.2. Информирование, педагогическое просвещение и консультирование родителей	Совершенствование информационного поля, сопровождение сайта	В течение года	Администрация школы; социальный педагог; психолог; классные руководители.
	Консультация для родителей «Влияние поведения родителей на развитие и поведение детей»	Январь 2018 г.	Соцпедагог, педагог-психолог, классные руководители
	Семинар для родителей «Особенности подросткового возраста»	Апрель 2018 г.	Педагог-психолог, соцпедагог, классные руководители
4.3. Совместная деятельность педагогического коллектива	Совместные мероприятия педагогического коллектива школы и родителей: - День рождения школы	12.04.2018	Педагог-организатор

школы и родителей	- Дни открытых дверей	1 сентября 25 декабря	Педагог-организатор, классные руководители
	- Спортивные соревнования	Февраль 2018г.	Педагог-организатор, учитель физкультуры
	- Весенние старты	Март 2018г.	Педагог-организатор, учитель физкультуры
	Проведение открытых уроков, занятий, индивидуальных консультаций (по запросу родителей)	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители, специалисты ПМП сопровождения
	Проведение родительских собраний	Раз в четверть	Классные руководители
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами (Ключевой блок 1, 2)			
5.1. Нормативно-правовое и административное обеспечение деятельности школы	Совершенствование локальных нормативных актов. Актуализация Правил и Положений, обеспечивающих деятельность персонала.	В течение года	Администрация школы, специалист по кадрам
5.2. Новшества в условиях организации образовательного процесса	Научно-методические: пополнение базы данных о передовом педагогическом опыте работы на официальном сайте школы	В течение года	Педагогический коллектив; администрация школы
	Аттестация кабинетов	Октябрь 2017 г.	Педагогический коллектив; администрация школы
	Конкурс на лучший кабинет и мастерскую	2 раза в год	Администрация школы; педагогический коллектив
5.3. Повышение профессионального мастерства учителей.	Повышение квалификации в КамГУ им. Витуса Беринга, в КГАУ ДПО «Камчатский институт развития и образования»	В течение года	Педагогический коллектив
	Участие в городских, краевых, региональных конкурсах	В течение года	Администрация школы; педагогический

			коллектив
	Взаимопосещение уроков по планам ШМО	В течение года	Учителя-предметники, учителя начальных классов, учителя трудового обучения
	Конкурс «Лучший учитель года»	Апрель 2018 г.	Директор, зам. директора по УВР, педагог-организатор
	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Март 2018 г.	Директор, Заместители директора по УВР
5.4. Повышение профессионального мастерства воспитателей	Повышение квалификации воспитателей. Проведение мастер-классов воспитателями с большим стажем работы	В течение года по плану повышения квалификации.	Руководители ШМО классных руководителей и воспитателей Группа контроля Зам. директора по УВР
	Планирование и отчёт по темам самообразования.	Декабрь-май	
	Мониторинг результативности работы воспитателей	В течение года	
	Отчет по результатам мониторинга.	Декабрь-май	
	Тематический контроль «Диагностика успешности воспитательной работы»	Декабрь-май	
	Конкурс «Фестиваль педагогических идей»	Апрель 2018	Директор, зам. директора по УВР, педагог-организатор
5.6. Работа с персоналом	Подбор персонала, взаимодействие с Центром занятости населения, помощь в адаптации вновь поступивших сотрудников	Постоянно	Специалист по кадрам
8. Финансово-хозяйственная деятельность (ключевые блоки 4, 5)			
6.1. Укрепление материально-технической базы	1. Приобретение оборудования, мебели, спортивного инвентаря, инструментов, канцелярских и хозяйственных товаров.	В течение года	Заместитель директора по АХР
	2. Проведение аукционов по ремонтам, закупкам дорогостоящего оборудования (станков, интерактивных досок, другого оборудования).	В течение года	Заместитель директора по АХР
	3. Проведение косметического ремонта помещений.	В течение года	Заместитель директора по АХР

	4. Подготовка школы к новому учебному году (документация, паспорт готовности)	В течение года	Заместитель директора по АХР
	5. Продолжение оснащения кабинетов и учебных аудиторий современными наглядными материалами, информационными ресурсами	В течение года	Заместитель директора по АХР
	6. Приобретение литературы	В течение года	Заместитель директора по АХР
7. Контролинг, мониторинг и оценка деятельности школы (ключевые блоки 2, 3)			
7.1. Мониторинг и оценка деятельности школы	Выполнение СанПиН	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методисты
	Создание группы мониторинга и контроля	Сентябрь-октябрь 2017г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты
	Подготовка и актуализация материалов для проведения мониторинга	Сентябрь-октябрь 2017г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты
	Проведение мониторинга и самообследования по направлениям: внутришкольный контроль и индивидуальный контроль учащихся и педагогических работников	В течение года в два этапа: 1 этап – ноябрь 2017г., 2 этап – апрель 2018г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты, мониторинговая группа
	Мониторинг успеваемости, качества знаний по предметам	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методисты
7.2. Контролинг деятельности школы	Составление плана ВШК	Сентябрь 2017	Зам. директора по УВР
	Реализация контрольных мероприятий (согласно плану ВШК)	В течение года	Зам. директора, мониторинговая группа, руководители ШМО
	Составление планов и графиков независимого контроля качества знаний и деятельности школы	Сентябрь 2017г.	Директор, зам. директора по УВР
	Подготовка и актуализация материалов для проведения самообследования	Октябрь 2017г.	Директор, зам. директора, руководители ШМО
	Отчет о завершении работы над общешкольной темой «Использование новых форм и методов проведения образовательного процесса, направленного на формирование творческой личности учащегося, его	Декабрь 2017г.	Руководители ШМО

таланта, физических способностей»		
Отчет о работе экспериментальных площадок по внедрению современных инновационных технологий обучения детей с легкой умственной отсталостью	Декабрь 2017г., апрель 2018г.	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов
Отчет о работе ШМО, секций	Декабрь 2017г., апрель 2018г.	Руководители ШМО, руководители секций
Отчет о результатах мониторинга оценки качества образовательной деятельности в 2017 – 2018 учебном году	Декабрь 2017г., апрель 2018г.	Зам. директора по УВР, методисты, руководители ШМО
Проверка работы сайта	В течение года	Зам. директора по УВР
Проверка и анализ журналов	Раз в четверть	Зам. директора по УВР
Проверка и анализ дневников учащихся	Раз в четверть	Зам. директора по УВР
Проверка и анализ личных дел	Два раза в год	Зам. директора по УВР
Посещение уроков администрацией	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методисты
Контроль и анализ посещаемости уроков учащимися	В течение года	Зам. директора по УВР, методисты
Класно-обобщающий контроль выпускных классов	Апрель 2018 г.	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
Проверка и анализ объективности выставления оценок	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методисты
Проверка и анализ состояния преподавания отдельных предметов	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методисты
Анализ результатов мониторинга и самообследования деятельности школы по итогам учебного года. Педсовет «Анализ деятельности школы за 2017-2018 учебный год»	Май 2018 г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты
Составление справки-заключения по итогам мониторинга и самообследования	Май 2018 г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты

Основные (плановые) мероприятия по реализации Программы развития на срок пролонгации 2018-2019; 2019-2020 учебные годы

Целью деятельности КГБОУ «Петропавловск-Камчатская школа № 1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» является воспитание личности, социально адаптированной к условиям жизни в современном обществе. Основным видом деятельности школы является реализация образовательных программ, что требует выполнения следующих задач:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе и путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ;
- поиск и использование новых форм и методов проведения образовательного процесса, направленного на формирование творческой личности) каждого обучающегося, его таланта и физических способностей;
- привлечение родителей (законных представителей) к активному участию в педагогической работе, взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития каждого обучающегося;
- охрана прав и интересов, обеспечение охраны и укрепления здоровья: обучающихся;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, окружающей природе;
- обеспечение качественного трудового обучения, дающего возможность обучающимся к самостоятельной жизни и общественно-полезной деятельности, ориентируясь при этом на разнообразие профилей трудового обучения и форм привлечения обучающихся к труду в Учреждении.

Приоритетные направления в работе школы:

- Формирование здорового образа жизни;
- Гуманизация образования; Вариативность программ и профилей обучения;
- Реабилитационная, коррекционная педагогика в классах всех видов;
- Реализация личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании;
- Использование инновационных технологий;
- Создание условий для развития и самореализации личности ребенка, через систему дополнительного образования;
- Гибкая воспитательная система, рассчитанная на индивидуальность каждого ребенка;
- Социально-педагогическая, психолого-педагогическая, медико-логопедическая поддержка ребенка с привлечением семьи.

Ключевые блоки

Ключевой блок 1. Формирование профессионального творческого педагогического коллектива школы, владеющего различными инновационными технологиями коррекционно-образовательного процесса (информационными, проблемными, проектными, тренинговыми и др.).

Ключевой блок 2. Совершенствование психолого-медико-педагогического сопровождения каждого учащегося с учетом особенностей его развития, овладение каждым педагогом диагностическими методами и методиками, а также умениями составлять оптимальный алгоритм и содержание коррекционно-образовательного воздействия на ребенка.

Ключевой блок 3. Совершенствование системы управления школой как социальной системой, ведение мониторинга качества общешкольных, классных, внешкольных и внеклассных мероприятий, оценка уровня компетенций и компетентностей как педагогов, так и учащихся, для чего необходимо разработать оценочные средства и методы на основе применения квалиметрических подходов.

Ключевой блок 4. Создание оптимальной системы воспитания и дополнительного образования, обеспечивающей сохранение здоровья, правовую защиту и безопасность жизнедеятельности ребенка.

Ключевой блок 5. Создание специальных условий, обеспечивающих наличие равных прав и гарантий на получение качественного образования воспитанниками школы.

Ключевой блок 6. Повышение уровня социализации выпускников, формирование у них компетенций самореализации с учетом их возможностей и доступности в достижении оптимального профессионально-трудового участия в жизни социума.

Ключевой блок 7. Развитие коррекционной работы как системообразующего компонента учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС.

Основные направления плана на 2018-2019 учебный год

1. Достижение современного качества образования.
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса.
3. Совершенствование воспитательной системы.
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе.
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами.
6. Административно-хозяйственная деятельность.
7. Контролинг, мониторинг и анализ деятельности школы.

Направления работы	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Достижение современного качества образования (Ключевые блоки 1, 2, 5, 7)			
1.1. Изменения в содержании образования	Работа по корректировке адаптированных рабочих программ в соответствии с изменениями в нормативно-правовых документах и ФГОС.	Сентябрь 2018 г.	Зам. директора по УВР, учителя
	Внедрение учебных планов соответствующих требованиям	Сентябрь 2018 г.	Директор, заместитель директора по УВР

	ФГОС.		
	Разработка адаптированных рабочих программ для 4 класса в соответствии с ФГОС.	До мая 2019 г.	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов
1.2. Влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования.	Совещания при директоре	Еженедельно	Директор
	Заседания Педагогического совета (по плану заседаний Педагогического совета)	Раз в четверть	Директор, Зам. директора по УВР, методисты
	Заседания ШМО учителей-старших классов (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО
	Заседания ШМО классных руководителей (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО
	Заседания ШМО учителей начальных классов (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО
	Заседания ШМО воспитателей классов (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО
	Заседания ШМО специалистов психолого-медико-педагогического сопровождения (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО
	Заседания секций при ШМО (по плану работы)	Раз в четверть	Руководители секций
	Работа экспертной группы.	В течение года	Зам. директора по УВР, методисты
	Мониторинг оценки качества образования	В течение года	Зам. директора по УВР, методисты, педагогический коллектив
	Инструктивно-методическое совещание для учителей «Совершенствование системы мер по предупреждению неуспешности школьников»	Ноябрь 2018, февраль 2018	Директор, зам. директора по УВР
	Инструктивно-методическое совещание для учителей «Система работы по формированию положительного отношения к учебе слабо успевающих школьников»	Ноябрь 2018, февраль 2018	Директор, зам. директора по УВР
	Организация и проведение школьных олимпиад по предметам (школьный интеллектуальный марафон) для учащихся 5-9 классов	Декабрь 2018 г.	Зам. директора по УВР, методисты, учителя-предметники
	Олимпиада школьников по трудовому обучению	Ноябрь, 2018 г.	Зам. директора по УВР, учителя трудового обучения
	Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения входных, четвертных и итоговых контрольных работ	Сентябрь-октябрь 2018 г.	Педагогические работники

	Организация и проведение входной контрольной работы, четвертных и итоговых контрольных работ.	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях итоговой аттестации	Апрель 2019 г.	Зам. директора по УВР
	Прием родителей по вопросам учебно-воспитательной деятельности.	В течение года	Директор, заместители по УВР; педагогический коллектив.
1.3. Инновации в организации образовательного процесса	Актуализация и внедрение учебно-дидактических материалов проектно-предметной деятельности на основании ФГОС.	Октябрь, 2018 г. Январь 2019 г.	Директор, зам. директора по УВР; педагогический коллектив
	Введение в учебный процесс инновационных технологий	В течение года	Директор, заместители по УВР; педагогический коллектив.
	Семинар «Влияние педагогических интервенций на развитие личности школьников»	Октябрь, 2018 г.	Директор, зам. по УВР, дефектолог, методисты
	Семинар «Формы и методы итогового контроля (тестирование, собеседование и т.)	Ноябрь 2018г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты
	Семинар «Приемы психокоррекции на уроках с детьми с легкой умственной отсталостью».	Февраль 2019 г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты, учителя
	Семинар «Реализация деятельностного подхода в школе для обучающихся с ОВЗ»	Март 2019г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты
	Семинар «Использование образовательного оборудования в учебной и воспитательной деятельности»	Апрель 2019г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты
	Круглый стол «Сетевое взаимодействие с учреждениями по вопросам образования и воспитания обучающихся»	Ноябрь 2018 г.	Директор, зам. директора по УВР
	Библиотечные занятия, экскурсии.	В течение года	Зам. директора по УВР педагог-организатор, классные руководители, библиотекарь
1.4. Предметно-проектная деятельность: новшества в условиях организации учебно-воспитательн	Утверждение и защита тем по самообразованию на заседаниях ШМО (по плану работы ШМО)	В течение года	Руководители ШМО
	Проведение тематических мастер-классов, открытых уроков и занятий	В течение года	Зам. директора по УВР, педагогические работники

ого процесса			
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса (Ключевой блок 4, 7)			
2.1. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья уча- щихся	Обследование детей, поступающих в школу	Октябрь 2018г.	Классные руководители; социальный педагог; психолог
	Мониторинг состояния здоровья учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Пополнение банка данных о состоянии здоровья обучающихся в электронном виде, составление карт здоровья.	В течение года	Медицинский работник
	Диагностика эмоционально-волевой сферы учащихся с целью профориентирования.	Ноябрь 2018 г.	Педагог психолог
	Диагностика межличностных отношений в детском коллективе (1-4 классы)	Ноябрь 2018 г.	Социальный педагог
	Неделя психологии	Февраль 2019г.	Педагог- психолог
	Проведение бесед по профилактике алкогольной и наркотической зависимости среди учащихся.	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
	Проведение бесед по формированию гигиенических знаний, норм и правил здорового образа жизни среди учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, часы здоровья, утренняя зарядка).	В течение года	Администрация школы; учитель физкультуры
	Использование бюллетеней по профилактике различных заболеваний у детей.	В течение года	Медицинский работник Классные руководители
	Проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся.	В течение года	Медицинский работник
	Дни здоровья для учащихся 1-6 классов	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители
	Презентация и тест для учащихся 6-10 класса «Алкоголизм и курение — враги растущего организма»	Декабрь 2018 г.	Педагог-психолог
	Проведение бесед по профилактике детского травматизма, ДТП, о правилах поведения при ЧС, террористических актов.	В течение года	Социальный педагог, классные руководители
	Организация питания	В течение года.	Зам. директора по УВР
Диагностический малый педсовет	Январь 2019 г.	Зам. директора по УВР, методисты	

	Семинар «Правила бесконфликтного поведения»	Декабрь 2018 г.	Зам. директора по УВР, методисты
2.2. Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов, сотрудников	Организация диспансеризации. Распространение информации об оздоровительных программах для работников школы.	Август-сентябрь 2018 г.	Соцпедагог, медицинская сестра
3. Совершенствование воспитательной системы (Ключевые блоки 3, 6, 7)			
3.1. Выявление учащихся, входящих в «группу риска».	Обеспечение непрерывности воспитательного процесса:	В течение года	Директор, заместитель по УВР, ШМО воспитателей и классных руководителей
	Проведение конкурса творческих работ (совместные работы родителей и детей)	октябрь-ноябрь 2018 г.	Педагог-организатор
	Организация мероприятия «Дни открытых дверей»	2 раза в четверть	Директор, зам. директора, педагогические работники
	Беседа с учащимися 1-3 классов «Правила внутреннего распорядка»	сентябрь 2018 г.	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
	Корректировка списков учащихся по социальному статусу	В течение года	Социальный педагог
	Работа, с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию (по плану социальный педагог).	В течение года.	Социальный педагог
	Разработка индивидуальной программы сопровождения несовершеннолетнего, состоящего на учете в КДН	В течение года.	Социальный педагог, педагог-психолог
	Изучение личных дел учащихся, комплектации класса	В течение года.	Зам. директора по УВР, классные руководители
3.2. Формирование духовно богатой, нравственной личности.	Волонтерская акция «Помоги ближнему»	Декабрь 2018 г.	Педагог-организатор
	Акция милосердия ко дню «Пожилого человека»	Октябрь 2018 г.	Социальный педагог, классные руководители
	Неделя воспитателей «Реализация на практике современных педагогических технологий в воспитательной работе»	В течение года	Руководители ШМО классных руководителей и воспитателей
	Классные часы на формирование духовно-нравственных качеств личности обучающихся	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители
	День русской духовности и культуры «Сияние России»	Сентябрь 2018 г.	Педагог-организатор, классные руководители
	День славянской письменности и культуры	Май 2019 г.	Педагог-организатор, классные руководители
3.3. Воспитание патриота и гражданина	Формирование гражданско-патриотической позиции учащихся через систему традиционных школьных мероприятий:	В течение года	Директор, заместитель по УВР школы; классные руководители; педагог-организатор

	классный час «Государственная символика Российской Федерации»; классный час «День согласия и примирения»; урок гражданственности «Я - гражданин России».		
	Традиционные уроки мужества	Февраль 2019 г.	Классные руководители
	Конкурс рисунков «Я – защитник Отечества!»	Февраль 2019 г.	Классные руководители
	Спортивные состязания «Мы, ребята, будущие солдаты»	Февраль 2019 г.	Учитель физкультуры
	Конкурс чтецов «Никто не забыт, ничто не забыто»	Май 2019 г.	Учитель русского языка и литературы
	Классный час «Терроризм - угроза жизни»	Сентябрь 2018 г.	Классные руководители
	Экскурсии в музей	Сентябрь 2018 г.	Классные руководители
	Акция «Знамя Победы»	Май 2019 г.	Учителя трудового обучения
	Неделя психологии	Декабрь 2018 г.	Педагог-психолог
	Классный час для учащихся 6-10 классов «Человек и его права и обязанности»	Апреля 2019г.	Классные руководители
	Диагностика ценностных ориентации школьников.	Ноябрь 2018 г.	Классные руководители, педагог-психолог
3.4. Формирование краеведческой компетенции учащихся через систему дополнительного образования.	Работа кружков	В течение года	Ведущие педагоги
	Посещение краеведческого музея.	В течение года	Классные руководители, учителя предметники
	Внеклассные мероприятия по краеведению в форме игр.	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели
	Общешкольное мероприятие День Земли.	Апрель 2019 г.	Учитель географии
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе (Ключевой блок 6, 7)			
4.1. Изучение семьи	Продолжение формирования базы данных о семьях учащихся: – социальный состав семей; – уровень образования родителей; – социальный и экономический статус семьи.	Октябрь 2018г.	Социальный педагог; классные руководители
4.2. Информирование, педагогичес	Совершенствование информационного поля, сопровождение сайта.	В течение года	Администрация школы; социальный педагог; педагог-психолог; классные руководители

кое просвещение и консолидация родителей.	Семинар «Психофизиологические механизмы развития в критические периоды детства»	Октябрь 2018 г.	Педагог-психолог
	Семинар «Синдромы высших психических функций»	Май 2019 г.	Педагог-психолог
4.3. Совместная деятельность педагогического коллектива школы и родителей	Совместные мероприятия педагогического коллектива школы и родителей:	Апрель 2019 г.	Педагог-организатор, педагогические работники
	– День рождения школы		
	– Дни открытых дверей	2 раза в четверть	Администрация школы, педагогические работники
	– Весенние старты	Март 2019 г.	Педагог-организатор, учителя физкультуры
	– Спортивные соревнования	Февраль 2019 г.	Педагог-организатор, учителя физкультуры
	- Деятельность творческих коллективов школы (участие в фестивалях и конкурсах для детей с ОВЗ)	В течение года	Педагог-организатор, педагогические работники
	Конкурсно-музыкальная программа посвященная дню 8 марта.	Март 2019 г.	Педагог-организатор, педагогические работники
Проведение тематических общешкольных собраний	В течение года	Администрация школы, классные руководители	
4.4. Обеспечение формирования культурных традиций семьи	Внеклассное мероприятие «Традиции народов Дальнего Востока»	Ноябрь 2018 г.	Классные руководители
	Внешкольные мероприятия для обучающихся «Организации традиционных праздников»	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители
	Внеклассное мероприятие для старшеклассников: конкурсно-развлекательная программа «Семья и семейные ценности»	Март 2018 г.	Педагог-организатор, заместитель по УВР
	Организация диспансеризации. Распространение информации об оздоровительных программах для работников школы.	Август-сентябрь 2018 г.	Соцпедагог, медицинский работник
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами (Ключевой блок 1, 2)			
5.1 Нормативно-правовое и административное обеспечение деятельности школы	Совершенствование локальной нормативно-правовой документации:	1 полугодие учебного года	Администрация школы; педагогический коллектив
	Разработка Положений	В течение года	Зам. Директора по УВР
5.2 Новшества в условиях организации образовательного процесса	Научно-методические: пополнение базы данных о передовом педагогическом опыте работы на официальном сайте школы	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР, педагогический коллектив
	Аттестация кабинетов	Октябрь 2018 г.	Администрация школы, педагогический коллектив

	Конкурс на лучший кабинет и мастерскую	Апрель 2019 г.	Директор, заместители по УВР, педагогический коллектив
5.3 Повышение профессионального мастерства учителей	Повышение квалификации в КамГУ им. Витуса Беринга, в КГАОУ ДОВ «Камчатский институт развития образования»	В течение года	Педагогические работники
	Участие в городских, краевых, региональных конкурсах.	В течение года	Директор, заместители по УВР, педагогический коллектив
	Взаимопосещение уроков по планам ШМО	В течение года	ШМО, учителя предметники
	Конкурс «Лучший учитель года»	Апрель 2019 г.	Директор, заместитель директора по УВР, педагог-организатор
	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Март 2019 г.	Директор, Заместители директора по УВР
5.4. Повышение профессионального мастерства воспитателей	Повышение квалификации в КамГУ им. Витуса Беринга, в КГАУ ДПО «Камчатский институт развития и образования»	В течение года по плану повышения квалификации.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО воспитателей
	Подготовка и участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, педагогических чтениях, фестивалях различного уровня.	В течение года	Зам. директора по УВР, ШМО воспитателей, воспитатели
	Работа над темой самообразования в рамках деятельности ШМО воспитателей	В течение года	ШМО воспитателей, воспитатели
5.5. Нормативно-правовое обеспечение деятельности школы	Совершенствование локальных нормативных актов. Актуализация Правил и Положений, обеспечивающих деятельность персонала.	В течение года	Директор, специалист по кадрам
5.6. Работа с персоналом	Подбор персонала, взаимодействие с Центром занятости населения, помощь в адаптации вновь поступивших сотрудников	Постоянно	Специалист по кадрам
6. Финансово-хозяйственная деятельность (ключевые блоки 4, 5)			
6.1. Укрепление материально-технической базы.	1. Приобретение оборудования, мебели, спортивного инвентаря, инструментов, канцелярских и хозяйственных товаров.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	2. Проведение аукционов по ремонтам, закупкам дорогостоящего	В течение года	Заместитель директора по АХЧ

	оборудования.		
	3. Проведение косметического ремонта помещений.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	4. Подготовка школы к новому учебному году (документация, паспорт готовности).	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	5. Продолжение оснащения кабинетов и учебных аудиторий современными наглядными материалами, информационными ресурсами.	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
	6. Приобретение литературы	В течение года	Заместитель директора по АХЧ
7. Контролинг, мониторинг и оценка деятельности школы (ключевой блок 2, 3, 7)			
7.1. Мониторинг и оценка деятельности школы	Выполнение СанПиН.	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
	Подготовка и актуализация материалов для проведения мониторинга	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
	Проведение мониторинга и самообследования по направлениям: внутришкольный контроль и индивидуальный контроль учащихся и педагогических работников	В течение года в два этапа: 1 этап – ноябрь 2018 г., 2 этап – апрель 2019 г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты, мониторинговая группа
	Мониторинг успеваемости, качества знаний по предметам	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методисты
7.2. Контролинг деятельности школы	Составление плана ВШК	В течение года	Заместитель директора по УВР
	Реализация контрольных мероприятий (согласно плану ВШК) Посещение уроков администрацией Контроль и анализ посещаемости уроков учащимися Класно-обобщающий контроль выпускных классов Проверка и анализ объективности представления оценок Проверка и анализ состояния преподавания отдельных предметов	В течение года	Зам. директора, мониторинговая группа, руководители ШМО
	Составление планов и графиков независимого контроля качества знаний и деятельности школы	Сентябрь 2018 г.	Директор, зам. директора по УВР
	Подготовка и актуализация материалов для проведения самообследования	Октябрь 2018 г.	Директор, зам. директора, руководители ШМО
	Отчет о работе экспериментальных площадок по внедрению современных	Декабрь 2018 г.,	Зам. директора по УВР, учителя начальных

инновационных технологий обучения детей с легкой умственной отсталостью	апрель 2019 г.	классов
Отчет о работе ШМО, секций	Декабрь 2018 г., апрель 2019 г.	Руководители ШМО, руководители секций
Отчет о результатах мониторинга оценки качества образовательной деятельности в 2018 – 2019 учебном году	Декабрь 2018 г., апрель 2019 г.	Зам. директора по УВР, методисты, руководители ШМО
Проверка работы сайта	В течение года	Зам. директора по УВР
Проверка и анализ журналов	Раз в четверть	Зам. директора по УВР
Проверка и анализ дневников учащихся	Раз в четверть	Зам. директора по УВР
Проверка и анализ личных дел	Два раза в год	Зам. директора по УВР
Отчет о работе ПМПк, анализ результатов коррекционно-развивающей работы	Два раза в год	Зам. директора по УВР, специалисты ПМП сопровождения
Анализ результатов мониторинга и самообследования деятельности школы по итогам учебного года.	Май 2019 г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты, руководители ШМО

Основные направления плана на 2019 – 2020 учебный год

1. Достижение современного качества образования.
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса.
3. Совершенствование воспитательной системы.
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе.
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами.
6. Финансово-хозяйственная деятельность.
7. Контролинг, мониторинг и анализ деятельности школы.

Направления работы	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Достижение современного качества образования (ключевые блоки 1, 2, 5, 7)			
1.1. Изменения в содержании образования	Работа по корректировке рабочих программ в соответствии с новыми ФГОС	Сентябрь 2019 г.	Зам. директора по УВР, методисты, учителя
	Внедрение новых учебных планов соответствующих требованиями ФГОС	Сентябрь 2019 г.	Директор, заместитель директора по УВР
	Разработка учебных программ для 5 класса в соответствии с новыми ФГОС	До мая 2020 г.	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО начальных классов с умеренной умственной отсталостью, учителя начальных классов
	Составление индивидуальных программ комплексного ПМП сопровождения учащихся, работа по корректировке специальных индивидуальных программ развития детей с умеренной степенью умственной отсталости.	Сентябрь 2019 г.	Зам. директора по УВР, методисты, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель дефектолог, социальный педагог, учителя
1.2. Влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования.	Совместная работа с КГАУ ДПО «Камчатский институт развития образования» и Центрами подготовки и переподготовки кадров для коррекционных школ в РФ	В течение года	Зам. директора по УВР; педагогический коллектив школы
	Заседания ШМО воспитателей (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
	Заседания ШМО учителей начальных классов (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
	Заседания ШМО учителей начальных классов для детей с умеренной	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты

умственной отсталостью (по плану работы ШМО)		
Заседания ШМО специалистов психолого-медико-педагогического сопровождения (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
Заседания ШМО учителей трудового обучения	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
Заседания ШМО учителей-предметников (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
Заседания ШМО классных руководителей (по плану работы ШМО)	Раз в четверть	Руководитель ШМО, методисты
Заседания психолого-медико-педагогического консилиума школы (согласно плану)	Не реже 1 раза в четверть	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, учителя
Заседания участников экспериментальной площадки и секций при ШМО по внедрению инновационных технологий обучения детей с умственной отсталостью (по плану работы)	Раз в четверть	Зам. директора по УВР, методисты
Совещания при директоре	Еженедельно	Директор, зам. директора по УВР, методисты
Заседания Педагогического совета (по плану заседаний Педагогического совета)	Два раза в четверть	Директор, зам. директора по УВР, методисты
Мониторинг оценки качества образования (согласно графику проведения мониторинга)	В течение года	Зам. директора по УВР, методисты, педагогический коллектив
Инструктивно-методическое совещания для учителей по вопросам совершенствования системы мер преодоления школьной неуспешности	Ноябрь 2019, февраль 2020	Директор, зам. директора по УВР
Организация и проведение школьных предметных олимпиад	Март-апрель 2020	Учителя-предметники, методисты
Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения входных, четвертных и итоговых контрольных работ	Сентябрь-октябрь 2019	Педагогические работники
Организация и проведение входной	В течение	Зам. директора по

	контрольной работы, четвертных и итоговых контрольных работ.	года	УВР, учителя-предметники
	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями по вопросам проведения итоговой аттестации	Апрель 2020 г.	Зам. директора по УВР
	Прием родителей по вопросам учебно-воспитательной деятельности	В течение года	Директор, зам. директора по УВР; педагогический коллектив
1.3. Инновации в организации образовательного процесса	Актуализация и внедрение учебно-дидактических материалов проектно-предметной деятельности на основании ФГОС.	Октябрь 2019 г., январь 2020 г.	Зам. директора по УВР, педагогический коллектив
	Введение в учебный процесс информационных технологий в соответствии с новыми ФГОС.	В течение года	Директор, зам. директора по УВР; методисты, педагогический коллектив
	Внедрение новых форм, методов и технологий коррекционно-развивающей работы	В течение года	Зам. директора по УВР, методисты, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель дефектолог, социальный педагог, учителя
	Семинары для педагогов по вопросам совершенствования учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам. директора по УВР, методисты
	Библиотечные уроки, экскурсии.	В течение года	Зам. директора по УВР, педагог-организатор, классные руководители, библиотекарь
1.4. Предметно-проектная деятельность: новшества в условиях организации учебно-воспитательного процесса	Реализация проектов экспериментальной площадки по внедрению инновационных технологий обучения детей с легкой умственной отсталостью в условиях реализации ФГОС	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
	Внедрению современных технологий и оборудования для трудового обучения детей с легкой умственной отсталостью	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя трудового обучения
	Внедрение новых коррекционных технологий и форм работы по формированию жизненных	В течение года	Зам. директора по УВР, методисты, специалисты ПМП

	компетенций у детей с РАС		сопровождения
2. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса (ключевой блок 4, 7)			
2.1. Обеспечение сохранения и укрепления здоровья учащихся	Комплексное обследование детей, поступающих в школу	1 четверть	Классные руководители; социальный педагог; педагог-психолог, логопед, дефектолог, медицинский работник
	Мониторинг состояния здоровья учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Ведение медицинских карт и пополнение банка данных о состоянии здоровья обучающихся.	В течение года	Медицинский работник
	Диагностика эмоционально - волевой сферы учащихся с целью профориентирования.	Ноябрь 2019 г.	Педагог - психолог
	Диагностика межличностных отношений в детском коллективе (1-4 классы)	Ноябрь 2019 г.	Соцпедагог
	Неделя психологии	3 четверть	Ппедагог - психлог
	Проведение бесед по профилактике алкогольной и наркотической зависимости среди учащихся,	В течение года	Соцпедагог, классные руководители
	Встреча с наркологом для учащихся старших классов	Октябрь 2019г.	Учитель физической культуры, специалист наркологического диспансера
	Проведение тематических классных часов, профилактических бесед, уроков здоровья, посвященных вопросам ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности	В течение года	Учитель физической культуры, классные руководители, воспитатели, педагог-организатор
	Проведение бесед по формированию гигиенических знаний, норм и правил здорового образа жизни среди учащихся.	В течение года	Медицинский работник
	Внедрение в образовательный процесс малых форм физического воспитания (физкультурные паузы, подвижные перемены, часы здоровья, утренняя зарядка)	В течение года	Администрация школы; учитель физкультуры
Использование бюллетеней по	В течение	Медицинский	

	профилактике различных заболеваний у детей	года	работник Классные руководители
	Проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся	В течение года	Медицинский работник
	Дни здоровья для учащихся 1-6 классов, классные часы, беседы о здоровом образе жизни	В течение года	Педагог-организатор, учитель физкультуры
	Проведение бесед по профилактике детского травматизма, ДТП, о правилах дорожного движения, поведения при ЧС, террористических актах	В течение года	Соцпедагог, классные руководители
	Организация питания	В течение года	Зам.директора по УВР
	Диагностический малый педсовет	Январь 2020 года	Зам. директора по УВР, методисты, соцпедагог, педагог-психолог, логопед, дефектолог
2.2. Обеспечение формирования культурных традиций семьи	Проведение серии тематических уроков и воспитательных мероприятий на тему «Традиции семьи в истории России», 1 – 10 кл	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели, классные руководители, учитель истории
	Проведение классных часов, мероприятий, посвященных Дню матери, внеклассных мероприятий с участием родителей.	В течение года	Педагог-организатор, воспитатели ГПД, классные руководители
2.3. Обеспечение здоровьесберегающей деятельности педагогов, сотрудников	Организация диспансеризации	Август-сентябрь 2019г.	Администрация
	Распространение информации об оздоровительных программах и профилактических мероприятиях для работников школы	В течение года	Медицинский работник, социальный педагог
3. Совершенствование воспитательной системы (ключевой блоки 3, 6, 7)			
3.1 Выявление учащихся, входящих в «группу риска»	Обеспечение непрерывности воспитательного процесса	В течение года	Зам. директора по УВР, ШМО воспитателей, ШМО классных руководителей
	Беседа со старшеклассниками по вопросам правил поведения в школе, общественных местах	Сентябрь 2019г.	Социальный педагог, педагог-психолог
	Корректировка списков учащихся по социальному статусу	В течение года	Соцпедагог

	Разработка программы сопровождения несовершеннолетнего, состоящего на учете в КДН	В течение года	Соцпедагог
	Работа с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию (по плану соцпедагога)	В течение года	Зам. директора по УВР, соцпедагог, педагог-психолог
	Разработка и реализация индивидуальных программ комплексного сопровождения	В течение года	Зам. директора по УВР, методисты, соцпедагог, педагог-психолог, дефектолог, логопед, воспитатель, учителя, медицинский работник
	Изучение личных дел учащихся, комплектация групп ГПД	В течение года	Зам.директора по УВР
3.2. Формирование духовно богатой, нравственной личности	Проведение тематических классных часов, мероприятий практической направленности (акций, мастер-классов), экскурсии в краеведческий музей	В течение года	Классные руководители, соцпедагог, воспитатели ГПД
	Мероприятия, посвященные Дню духовности и культуры (рамках Недели психологии)	Февраль 2020 г.	Педагог-организатор
	Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры	Май 2020г.	Педагог-организатор
3.3. Воспитание патриота и гражданина	Формирование гражданско-патриотической позиции учащихся через систему традиционных школьных мероприятий: тематических классных часов, уроков гражданственности, мероприятий практической направленности (акции, мастер-классы), выставок, конкурсов	В течение года	Классные руководители; педагог-организатор, соцпедагог, воспитатели ГПД, учителя
	Концерт, посвященный празднованию Дня защитников отечества	Февраль 2020г.	Классные руководители; педагог-организатор, воспитатели ГПД
	Акция «Знамя Победы»	Май 2020 г.	Учителя трудового обучения
	Концерты, посвященный празднованию Дня победы	Май 2020 г.	Классные руководители; педагог-организатор, воспитатели ГПД
3.4.	Знакомство учащихся с народными	В течение	Учителя трудового

Формирование краеведческой компетенции учащихся через систему дополнительного образования.	промыслами на уроках трудовой подготовки	года	обучения
	Работа кружков по декоративно-прикладному творчеству	В течение года	Педагоги дополнительного образования
	Посещение краеведческого музея, выставок, краевой библиотеки	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники, воспитатели
	Реализация мероприятий по экологическому воспитанию: тематические классные часы, экскурсии, внеклассные и общешкольные мероприятия с использованием активных воспитательных технологий (игровые, интерактивные, конкурсные программы)	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители, воспитатели, учитель географии и биологи
3.5. Профорientационная работа	Внедрение программы профессиональной ориентации (2-9 классы)	В течение года	Зам. директора по УВР, учителя
	Проведение тематических классных часов, экскурсий на предприятия	В течение года	Классные руководители
	Взаимодействие с предприятиями по вопросам организации производственной практики	Декабрь 2019 Апрель 2020	Зам. директора по УВР, учителя трудового обучения
	Взаимодействие с КГКУ «Центр занятости населения города Петропавловска-Камчатского» по вопросам трудоустройства учащихся в летний период	Апрель, Май 2020	Социальный педагог
	Взаимодействие школы с учреждениями среднего профессионального образования по вопросам профорientации обучающихся	В течение года	Зам. директора по УВР
4. Повышение роли семьи в воспитательно-образовательном процессе (ключевые блоки 6, 7)			
4.1. Изучение семьи	1. Продолжение формирования базы данных о семьях учащихся: - социальный состав семей; - уровень образования родителей; - социальный и экономический статус семьи.	Сентябрь 2019г.	Соцпедагог; классные руководители

4.2. Информирование, педагогическое просвещение и консультирование родителей	Совершенствование информационного поля, сопровождение сайта	В течение года	Администрация школы; педагогический персонал, администратор сайта
	Проведение консультаций, семинаров, лекториев для родителей	В течение года	Методисты, соцпедагог, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, классные руководители, учителя, воспитатели
4.3. Совместная деятельность педагогического коллектива школы и родителей	Проведение общешкольной линейки	1 сентября 2019г.	Педагог-организатор, классные руководители
	Проведение присутственных дней (совместные уроки для детей и родителей)	2 раза в четверть	Учителя начальных классов, учителя-предметники
	Проведение праздников, мероприятий - День рождения школы - Спортивные соревнования - Дни открытых дверей	Апрель 2020г. В течение года	Педагог-организатор, классные руководители, учителя физкультуры
	Проведение общешкольных и классных родительских собраний	1 раз в полугодие	Администрация, классные руководители, учителя, соцпедагог, педагог-психолог
	Проведение открытых уроков, занятий, индивидуальных консультаций (по запросу родителей)	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители, специалисты ПМП сопровождения
	Проведение классных родительских собраний	Раз в четверть	Классные руководители
5. Совершенствование работы с педагогическими кадрами (ключевые блоки 1, 2)			
5.1. Нормативно-правовое и административное обеспечение деятельности школы	Совершенствование локальных нормативных актов. Актуализация Правил и Положений, обеспечивающих деятельность персонала.	В течение года	Администрация школы, специалист по кадрам

5.2. Новшества в условиях организации образовательного процесса	Научно-методические: пополнение базы данных о передовом педагогическом опыте работы на официальном сайте школы	В течение года	Педагогический коллектив; администрация школы
	Аттестация кабинетов	Октябрь 2019 г.	Педагогический коллектив; администрация школы
	Конкурс на лучший кабинет и мастерскую	Апрель 2020г.	Администрация школы; педагогический коллектив
5.3. Повышение профессионального мастерства учителей.	Повышение квалификации в КамГУ им. Витуса Беринга, в КГАУ ДПО «Камчатский институт развития и образования»	В течение года	Педагогический коллектив
	Участие в городских, краевых, региональных конкурсах	В течение года	Администрация школы; педагогический коллектив
	Взаимопосещение уроков по планам ШМО	В течение года	Учителя-предметники, учителя начальных классов, учителя трудового обучения, специалисты ПМП сопровождения
	Конкурс «Лучший учитель года»	Апрель 2020 г.	Директор, зам. директора по УВР, педагог-организатор
	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Март 2020 г.	Директор, заместитель директора по УВР, методисты
5.4. Повышение профессионального мастерства воспитателей	Повышение квалификации в КамГУ им. Витуса Беринга, в КГАУ ДПО «Камчатский институт развития и образования»	В течение года по плану повышения квалификации.	Зам. директора по УВР, руководители ШМО воспитателей
	Подготовка и участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, педагогических чтениях, фестивалях различного уровня.	В течение года	Зам. директора по УВР, ШМО воспитателей, воспитатели
	Работа над темой самообразования в рамках деятельности ШМО воспитателей	В течение года	ШМО воспитателей, воспитатели

5.5.Работа с персоналом	Подбор персонала, взаимодействие с Центром занятости населения, помощь в адаптации вновь поступивших сотрудников	Постоянно	Специалист по кадрам
8. Финансово-хозяйственная деятельность (ключевые блоки 4, 5)			
6.1. Укрепление материально-технической базы	1. Приобретение оборудования, мебели, спортивного инвентаря, инструментов, канцелярских и хозяйственных товаров.	В течение года	Заместитель директора по АХР
	2. Проведение аукционов по ремонтам, закупкам дорогостоящего оборудования (станков, интерактивных досок, другого оборудования).	В течение года	Заместитель директора по АХР
	3. Проведение косметического ремонта помещений.	В течение года	Заместитель директора по АХР
	4. Подготовка школы к новому учебному году (документация, паспорт готовности)	В течение года	Заместитель директора по АХР
	5. Продолжение оснащения кабинетов и учебных аудиторий современными наглядными материалами, информационными ресурсами	В течение года	Заместитель директора по АХР
	6. Приобретение литературы	В течение года	Заместитель директора по АХР
8. Контролинг, мониторинг и оценка деятельности школы (ключевой блок 2, 3, 7)			
7.1. Мониторинг и оценка деятельности школы	Выполнение СанПиН	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методисты
	Составление плана-графика проведения мониторинга, создание группы мониторинга и контроля	Сентябрь-октябрь 2019г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты
	Подготовка и актуализация материалов для проведения мониторинга	В течение года	Зам. директора по УВР, методисты, учителя
	Проведение мониторинга и самообследования по направлениям: внутришкольный контроль и индивидуальный контроль учащихся и педагогических работников	В течение года в два этапа: 1 этап – ноябрь 2019г., 2 этап – апрель 2020г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты, мониторинговая группа
	Мониторинг успеваемости, качества знаний по предметам	В течение года	Директор, зам. директора по УВР, методисты
7.2. Контролинг деятельности	Составление плана ВШК	Сентябрь 2019	Зам. директора по УВР

школы	Реализация контрольных мероприятий (согласно плану ВШК) Посещение уроков администрацией Контроль и анализ посещаемости уроков учащимися Класно-обобщающий контроль выпускных классов Проверка и анализ объективности выставления оценок Проверка и анализ состояния преподавания отдельных предметов	В течение года	Зам. директора, мониторинговая группа, руководители ШМО
	Составление планов и графиков независимого контроля качества знаний и деятельности школы	Сентябрь 2019г.	Директор, зам. директора по УВР
	Подготовка и актуализация материалов для проведения самообследования	Октябрь 2019г.	Директор, зам. директора, руководители ШМО
	Отчет о работе экспериментальных площадок по внедрению современных инновационных технологий обучения детей с легкой умственной отсталостью	Декабрь 2019г., апрель 2020г.	Зам. директора по УВР, учителя начальных классов
	Отчет о работе ШМО, секций	Декабрь 2019г., апрель 2020г.	Руководители ШМО, руководители секций
	Отчет о результатах мониторинга оценки качества образовательной деятельности в 2019 – 2020 учебном году	Декабрь 2019г., апрель 2020г.	Зам. директора по УВР, методисты, руководители ШМО
	Проверка работы сайта	В течение года	Зам. директора по УВР
	Проверка и анализ журналов	Раз в четверть	Зам. директора по УВР
	Проверка и анализ дневников учащихся	Раз в четверть	Зам. директора по УВР
	Проверка и анализ личных дел	Два раза в год	Зам. директора по УВР
	Отчет о работе ПМПк, анализ результатов коррекционно-развивающей работы	Два раза в год	Зам. директора по УВР, методисты, специалисты ПМП сопровождения
Анализ результатов мониторинга и самообследования деятельности школы по итогам учебного года.	Май 2020 г.	Директор, зам. директора по УВР, методисты, руководители ШМО	

СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И СЕКЦИЙ



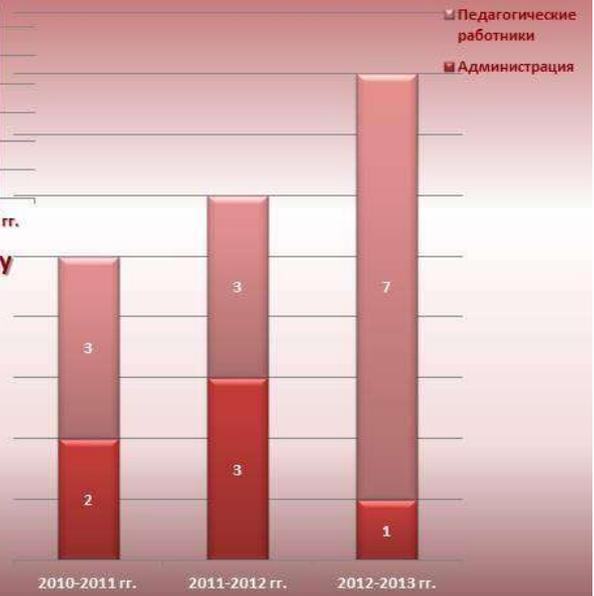
**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКАЯ
ШКОЛА № 1 ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
ЗДОРОВЬЯ»**

АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

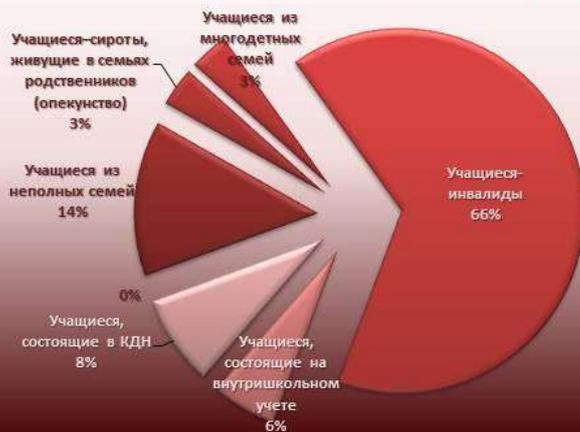
Численность учащихся в образовательном учреждении по годам (чел.)



Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров (курсы)



Состав учащихся по социальному статусу



ХАРАКТЕРИСТИКА ВОСПИТАННИКА КОРРЕКЦИОННОЙ ШКОЛЫ



Отсутствие базового доверия к миру и неадекватное его восприятие

Дефицит сенсорный, эмоциональный, информационный

Несформированность самосознания и произвольных форм поведения

Недостаточная сформированность адаптационного механизма

Затруднения в установлении контактов с широким социумом

Склонность к девиантному поведению

Нарушение процессов социального и профессионального самоопределения

Отсутствие четких представлений о здоровой семье

ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ

Разработка стратегии и тактики преобразования образовательной среды школы для детей с ОВЗ

реалий современной жизни

меняющегося контингента учащихся

образовательной политики

специфических особенностей школы

Обеспечение доступности образования каждому ребенку с ограниченными возможностями развития

индивидуальных возможностей

психофизических и психологических особенностей

обеспечения социальной адаптации

интеграции в трудовые коллективы Камчатского края и г. Петропавловска-Камчатского

ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Определить эффективность управления учебно-воспитательным процессом в школе

Сформировать сплоченный, профессионально грамотный, владеющий современными информационными технологиями, стремящийся к самообразованию и повышению квалификации педагогический коллектив

Разработать эффективные, адекватные задачам развития, механизмы управления качеством образования

Осуществить мероприятия по целенаправленной практической подготовке обучающихся к сознательному выбору профессии (месту работы), к действиям в чрезвычайных ситуациях в современном быстроменяющемся обществе

Разработать и внедрить систему коррекционно-воспитательной работы, способную сформировать гражданско-патриотические качества личности обучающихся, содействовать повышению роли семьи в воспитании детей.

Обеспечить право ребенка на качественное образование в соответствии с индивидуальными психофизиологическими особенностями и возможностями

Создать здоровьесберегающую инфраструктуру школы

СРОКИ, ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ



НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ



ПРОГРАММА

КЛЮЧЕВЫЕ БЛОКИ

Ключевой блок 1

- Формирование профессионального творческого педагогического коллектива школы, владеющего различными инновационными технологиями коррекционно-образовательного процесса

Ключевой блок 2

- Совершенствование психолого-медико-педагогического сопровождения каждого учащегося с учетом особенностей его развития, овладение каждым педагогом диагностическими методами и методиками, а также умениями составлять оптимальный алгоритм и содержание коррекционно-образовательного воздействия на ребенка

Ключевой блок 3

- Совершенствование системы управления школой как социальной системой, ведение мониторинга качества общешкольных, классных, внешкольных и внеклассных мероприятий, оценка уровня компетенций и компетентностей как педагогов так и учащихся, для чего необходимо разработать оценочные средства и методы на основе применения квалиметрических подходов.

Ключевой блок 4

- Создание оптимальной системы воспитания и дополнительного образования, обеспечивающей сохранение здоровья, правовую защиту и безопасность жизнедеятельности ребенка

Ключевой блок 5

- Создание условий, обеспечивающих наличие равных прав и гарантий на получение качественного образования воспитанниками школы

Ключевой блок 6

- Повышение уровня социализации выпускников, формирование у них компетенций самореализации с учетом их возможностей и доступности в достижении оптимального профессионально-трудового участия в жизни социума.

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Направления	Мероприятия	Год	Ответственные
Достижение современного качества образования (Ключевой блок 1, 2, 5)			
Изменения в содержании образования	1. Работа по корректировке учебного плана школы в соответствии с новыми ФГОС	2015 – 2018	Министерство образования и науки Камчатского края, администрация школы
	2. Внедрение новых учебных планов в соответствии с новыми ФГОС		
Влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования	1. Введение в учебный процесс информационных технологий в соответствии с новыми ФГОС	2015 – 2018	Педагогический коллектив школы
	2. Подписание договоров и совместная работа по КГАОУ ДОВ «Камчатский институт повышения квалификации педагогических кадров» и Центрами подготовки и переподготовки кадров для коррекционных школ		

МОДЕЛЬ МЕНЕДЖМЕНТА ШКОЛЫ НОВОГО ТИПА



МОДЕЛЬ ШКОЛЫ НОВОГО ТИПА

Образовательная
школа

Профессиональное
обучение

**ШКОЛА НОВОГО
ТИПА**

Пансионат – центр по
укреплению и
сохранению здоровья

Консультативно-
информационный
центр

ВЫПУСКНИК ШКОЛЫ ПОСЛЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ



Способный применить полученные знания по предметам для получения профессии

Владеющий персональным компьютером

Способный культурно вести себя в обществе и различных жизненных ситуациях

Способный адаптироваться к меняющимся социально-экономическим отношениям

Знающий свои гражданские права

Ведущий здоровый образ жизни

Адекватно понимающий свои проблемы со здоровьем и свои потенциальные возможности для равноправного вхождения в широкий социум

Любящий свою Родину и Камчатку

МОДЕЛЬ КОМПЛЕКСНОГО ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОВЗ

